Registered No. HSE/49. [Price : Rs.11-00 Paise

RIGHT TO INFORMATION

ఆంధ్రప్రదేశ్ రాజపత్రము

THE ANDHRA PRADESH GAZETTE

PART IV-A EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

No. 2] AMARAVATI, THURSDAY, MARCH 16, 2017.

ANDHRA PRADESH BILLS

ANDHRA PRADESH LEGISLATIVE ASSEMBLY

The following Bill was introduced in the Andhra Pradesh Legislative Assembly on 16th March, 2017.

L. A. BILL No. **2** of 2017

A BILL TO PROVIDE FOR THE DEVELOPMENT AND PROMOTION OF TOURISM, DEVELOPMENT OF ART AND CULTURE, AND CONSERVATION AND PROMOTION OF HERITAGE IN THE STATE OF ANDHRA PRADESH, AND TO ESTABLISH AN AUTONOMOUS BOARD AND AUTHORITIES TO ACHIEVE THE ABOVE OBJECTIVES AND MATTERS CONNECTED THEREWITH OR INCIDENTAL THERETO

Be it enacted by the Legislature of the State of Andhra Pradesh in the Sixty-eighth year of the Republic of India as follows,-

PART-I

PRELIMINARY

1. (1) This Act may be called the Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Board Act, 2017. Short title and Commencement.

(2) It shall be deemed to have come into force with effect on and from the 31st October, 2016.

Definitions.

2. In this Act, unless the context otherwise requires, —

(1) "Authority" means an Authority constituted under section 6;

(2) "Board" means the Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Board constituted under section 3;

(3) "Chief Executive" means the Chief Executive of the Authority or Commission appointed under section 17 and includes any acting Chief Executive;

(4) "Commission" means the Commission constituted under section 6;

Act No. 30 of 2013.

(5) "Company" means a body corporate registered under the Companies Act, 2013 and includes a firm or association of individuals;

(6) "Constituent body" means any entity formed under sections 4 to 8;

(7) "Director General" means the Director General of the Board referred to under section 16;

(8) "Erstwhile departments" means the department of Tourism, the department of Culture, the department of Archaeology and such other departments as may be notified from time to time, except Administrative departments in the Andhra Pradesh Secretariat;

(9) "Financial year" means a period of twelve months beginning on 1st day of April and ending on the last day of the March of the succeeding year;

(10) "Fund" means a Fund established under section 20;

(11) "Government" means the State Government of Andhra Pradesh;

(12) "Local Body" means a Municipal Corporation constituted under the respective Act, or a Municipality or a Nagar Panchayat constituted under the Andhra Pradesh Municipalities Act, 1965 or a Gram Panchayat constituted under the Andhra Pradesh Panchayat Raj Act, 1994 or any other body constituted under the relevant Act to govern the urban services;

(13) "Notification" means a notification published in the Andhra Pradesh Gazette and the word "notified" shall be construed accordingly;

(14) "Prescribed" means prescribed by rules made by the Government under this Act;

(15) "Regulations" means regulations made under section 41 of this Act;

(16) "Rules" means rules made under section 42 of this Act;

(17) "State" means the State of Andhra Pradesh;

(18) "Successor Authority" means an Authority constituted under this Act in the place of an erstwhile department to perform its functions

PART-II

CONSTITUTION OF BOARD, EXECUTIVE COMMITTEE AUTHORITIES, COMMISSIONS AND LOCAL COUNCILS

Constitution of the Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Board.

3. (1) The State Government may by notification, constitute a body to be called the 'Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Board', for the State.

(2) The Board shall consist of, —

(a) The Chief Minister - Chairman;

(b) Minister(s) for Tourism, Culture, and Heritage- Vice Chairmen;

(c) The Minister for Finance- Member;

(d) The Chief Secretary to Government - Member;

(e) The Director General and Secretary to Government in charge of Tourism and Culture – Member Convener;

(f) The Secretary to Government Finance department- Member;

(g) Two Secretaries to Government nominated by the Government -Members;

(h) Chief Executive Officers of all the Authorities/ Commissions created under this Ordinance - Members

(i) Four experts, who possess knowledge in tourism, culture and heritage to be appointed by the State Government-Members; and

(j) Any other officer or expert whom the Board thinks necessary as special invitee.

(3) The composition and reconstitution of Board resulting due to vacancies/absence of its members and proceedings shall be as per First Schedule of this Act.

(4) Subject to the general superintendence and control of the Board, the management of the affairs of the Board shall vest in the Executive Committee; and in the absence of an Executive Committee the Director General shall perform the functions and exercise the powers of the Executive Committee.

Constitution of the Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Executive Committee.

4. (1) The State Government may, Constitute an Executive Committee to be called the 'Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Executive Committee' in such manner as may be prescribed.

(2) The Executive Committee shall consist of the following members:-

(a) Director General – Chairman

(b) Chief Executive Officer of Tourism Authority – Member Convener

(c) All Chief Executive Officers of Authorities/ Commissions – Members

(d) Nominee of department of Finance – Member

(e) Three experts one each from the fields of Tourism, Culture and Heritage nominated by the Board/ Government – Members.

(3) The functions, powers and other term of the Committee shall be as such may be prescribed.

5. (1) The Board may from time to time appoint committees consisting of such members as it thinks fit and associate with such committees in such manner and for such period as may be prescribed, any person or persons whose assistance or advice it may desire and refer to such committees for inquiry and report any subject relating to the purposes of this Act. Appointment of other committees.

(2) Every committee appointed under sub-section (1) shall conform to any instructions that may, from time to time, be given to it by the Board and the Board may at any time alter the constitution of any committee so appointed or rescind any such appointment. The Board shall nominate one of the members as the Chairman of every such committee.

(3) The 'Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Committee', headed by the Chief Secretary, with the prescribed functions and powers including powers of delegation, may be constituted for coordinated implementation of plans/ programs at the Government level with the following members,-

(i) Chief Secretary – Chairman;

(ii) Secretary to Government in charge of Tourism and Director General – Member;

(iii) Secretary to Government in charge of Finance Department – Member;

(iv) Up to four Secretaries nominated by Chief Secretary- Members;

(v) Chief Executive Officer, Tourism Authority – member convener.

(4) An Executive Committee headed by the Director General, with the prescribed functions and powers including powers of delegation, may be constituted.

Constitution of Authority/ Commission.

6. (1) The State Government may constitute as many Authorities/Commissions as it may deem necessary (hereinafter called as the 'Authority' or 'Commission' as the case may be), for the purpose of carrying out the functions of the Board and delegate powers to such Authorities or Commissions as may be prescribed.

(2) In particular and without prejudice to the generality of the foregoing powers, the State Government may constitute Authorities or Commissions for performance of all or any of the functions of the Board including following matters, namely,-

(a) Tourism;

(b) Creativity and Culture;

(c) Heritage; and

(d) any other matter for which an Authority or Commission has to be constituted.

(3) An Authority or Commission shall have a maximum of six members, including a chairman, two official members, not more than two experts in the related field, and a Chief Executive Officer who shall act as the Member-Secretary. The Director General or Chief Executive Officer, as specified, shall act as the Chairman of Authority or Commission, constituted for dealing with matters at (a), (b) and (c) in sub section (2) under this section.

(4) The composition and reconstitution of the Authority or Commission resulting due to vacancies/absence of its members and proceedings shall be as per First Schedule of this Act.

(5) The Authority or Commission shall be a body corporate by the name of the Authority or Commission, having perpetual succession and a common seal, with power to acquire, hold and dispose of property, both movable and immovable and to contract and by the said name sue and be sued

7. (1) The Authority or Commission may from time to time appoint committees consisting of such members as it thinks fit and associate with such committees in such manner and for such period as may be prescribed, any person or persons whose assistance or advice it may desire and refer to such committees for inquiry and report any subject relating to the purposes of this Act. Appointment of other committees.

(2) Every committee appointed under sub-section (1) shall conform to any instructions that may, from time to time, be given to it by the Authority or Commission and the Authority or Commission may at any time alter the constitution of any committee so appointed or rescind any such appointment. The Authority or Commission shall nominate one of the members as the Chairman of every such committee.

8. (1) The Government may constitute one or more local councils, (hereinafter called as the 'council'), for a district or a city or a region, for the purpose of carrying out the functions of the Board and delegate the powers to such local councils as may be prescribed Constitution of Local Councils.

(2) There shall be a District Tourism and Culture Council for each district consisting of—

(a) District Collector- Chairperson;

(b) Four officials of whom one shall be a member-convener; and

(c) Not more than four experts nominated by the District Collector;

(3) There shall be a City Tourism and Culture Council for Visakhapatnam, Vijayawada, Tirupathi, Amaravati and such other cities notified by Government, consisting of—

(a) Municipal Commissioner/Commissioner, Amaravati Capital City Area- Chairperson;

(b) Four officials of whom one shall be a member-convener; and

(c) Not more than four experts nominated by the Municipal Council;

9. (1) Every Authority or Commission shall have a common seal and such seal may from time to time be changed and altered as the Authority/Commission thinks fit. Common seal and execution of documents.

(2) All deeds, documents and other instruments requiring the seal of the Authority or Commission shall be affixed with the common seal of the Authority or Commission, as the case may be, and every instrument to which the common seal is affixed shall be signed by an officer of the Authority or Commission and shall be countersigned by a member of the Authority or Commission or by some other person duly authorised by the Authority or Commission for that purpose, and such signing shall be sufficient evidence that such seal was duly and properly affixed.

(3) The Authority or Commission may by resolution or otherwise in writing appoint an officer of the Authority or Commission, as the case may be, either in general or in a particular case to execute or sign on behalf of the Authority or Commission an agreement or other instrument in relation to any matter concerned to the Authority or Commission

PART-III

FUNCTIONS OF THE BOARD, AUTHORITIES AND COMMISSIONS

Functions of the Board.

10. (1) The functions of the Board shall be as may be prescribed in regard to the following matters —

(a) tourism matters including planning, development, regulation, notification/ regulation/ development control in special tourism zones, tourism promotion, investment promotion and so on;

(b) creativity and culture matters including protection, preservation, development, promotion, creating awareness and enabling enjoyment of culture, art and creativity of Telugu people;

(c) Heritage matters including protection, preservation, conservation, promotion of understanding and enjoyment of tangible and intangible heritage;

(d) Coordination between departments of Government such as-,

(i) facilitation of integrated planning with other departments;

(ii) resolving inter-departmental issues;

(iii) coordination and facilitation of infrastructure development such as roads, water supply, electricity and so on relating to other departments;

(iv) monitoring the implementation of infrastructure projects, incentives and concessions; and

(v) resolution of issues relating to pending clearances of other departments of government; and

(e) Any other function assigned to the Board by the Government from time to time.

(2) Nothing in this section shall be construed as imposing on the Board, directly or indirectly, any form of duty or liability enforceable by proceedings before any court.

11. (1) The Authorities or Commissions constituted under this Act shall undertake the functions specified under sub-section (1) of section 10, on behalf of the Board. Functions of the Authorities or Commissions.

(2) In addition to the functions of the Board under sub-section (1), an Authority or Commission may undertake such other functions as the Government may assign and in so doing the Authority or Commission shall be deemed to be fulfilling the purposes of this Act, and the provisions of this Act shall apply to the Board and the Authority or Commission in respect of such functions.

(3) The Board, Authorities or Commissions in performing their functions shall represent the State.

PART IV

POWERS OF THE BOARD, AUTHORITIES, AND COMMISSIONS

12. (1) Subject to the provisions of this Act, the Board may carry on such activities as appear to the Board to be advantageous, necessary or convenient for it to carry on for or in connection with the discharge of its functions under this Act and, in particular, the Board may exercise one or more of the powers in regard to the following matters,- Powers of the Board.

(a) tourism matters including planning and development, notification of special tourism zones, development regulation in special tourism zones, infrastructure development, registration and classification of tourism enterprises/ hotels/ tour operators/ travel agencies, tourism promotion, tourist police for safety and security of tourists, investment promotion, formulation and implementation of incentive policy, research etc;

(b) creativity and culture matters including protection, preservation, development, promotion, creating awareness and enabling enjoyment of culture, art and creativity of Telugu people;

(c) Heritage matters including protection, preservation, conservation, regulation, of tangible or intangible heritage; and

(d) such other powers as may be prescribed.

(2) In particular and without prejudice to the generality of the foregoing powers, the Board may,

(a) supervise and issue directions to the Authorities or Commissions formed under this Act;

(b) direct an authority/commission to produce any extract from any of its proceedings or any other committee constituted under this Act, record, correspondence or other document; or to furnish any return, plan, estimate, statement, account or statistics or to furnish or to obtain any report.

(c) approve the policy, financial, staffing and such other proposals of the Authorities or Commissions;

(d) review performance of authorities, companies, special purpose vehicles or such other entities formed under this Act;

(e) coordinate the activities and programs of all the authorities and constituent bodies formed under this Act;

(f) fix annual performance targets and review performance of authorities, companies, special purpose vehicles or such other joint venture entities formed under this Act or otherwise;

(g) approve the annual budgets of the Authorities or Commissions;

(h) to accord sanction of expenditure to the Authorities/ Commissions consitituted under this Act as per annual budget approved;

(i) permit formation of companies, special purpose vehicles, joint ventures, trusts and societies for meeting the objectives of this Act;

(j) approve the annual budgets of the Authorities/ Commissions constituted under this Act;

(k) associate with experts or organizations, public or private, national or international, for assistance or advice upon payment of fees as decided;

(l) send any officer or employee of the Board or Authority or Commission to another state or country for capacity building or collaboration or promotional activities;

(m) for purposes of functioning of the board, direct any Authority or Commission: to make remuneration/ payments to the members of the board, to hire and provide required staff, to provide office space, and to provide incidental office expenditure/ material supplies/ office support;

(n) accord permission for hiring skilled personnel at competitive market rates;

(o) approve policies/ guidelines/ standards cutting across different authorities;

(p) issue directions to the authorities or the constituent bodies or persons with regard to the implementation of any development project or scheme financed under this Act, and any such authority or constituent body or person shall be bound to comply with such directions;

(q) ratify the action taken by the officers and constituent bodies to facilitate timely decision making;

(r) notwithstanding anything contained in any other law for the time being in force, every such direction shall be complied with by the person to whom it is issued:

Provided if such person fails to carry out his directions, it shall be competent for the Director General to take necessary action to carry out the directions issued and recover expenses, if any incurred from the person/body concerned;

(s) to undertake any other activity incidental or necessary to further the interests of the Board, duly recording the reasons thereto;

(t) sanction incentives for tourism projects;

(u) in the case of Public-Private-Partnership projects, it shall have powers,-

(1) to direct an Authority or Commission to conceptualise projects, conduct feasibility studies, prepare detailed plans and designs,

authorise invitation of tenders, select successful bidder, and appoint selected bidder; and

(2) to undertake Public-Private-Partnership projects without reference to any authority established under any other Act for the time being in force or any non-statutory body;

(v) allocate any land transferred to an Authority/ Commission on sale or lease basis either for government or private or public-private-partnership tourism projects; and

(w) take any other decision or acts which are in consonance with the purposes of this Act.

(3) The Board may, in addition to the powers vested in it by sub-section (1), exercise such other powers as the Government may authorise it in writing.

(4) The Board shall, when it is exercising powers authorised by the Government under sub-section (2), be deemed to be exercising powers vested in it by sub-section (1).

(5) This section shall not be construed as limiting any power of the Board conferred by or under any other law.

Powers of Authority or Commission.

13. (1) Subject to the provisions of this Act, an Authority or Commission may carry on such activities as appear to it to be advantageous, necessary or convenient for it to carry on for or in connection with the discharge of its functions under this Act and, in particular, an Authority or Commission may exercise one or more of the powers in regard to the following matters,-

(a) Financial/ property related,-

(i) to acquire, take on lease, hire, hold and enjoy movable and immovable property and to convey, assign, surrender, charge, mortgage, demise, transfer or otherwise dispose of, or deal with, any movable or immovable property belonging to the Authority or Commission upon such terms as the Authority or Commission considers fit;

(ii) to sanction and execute infrastructure and other works;

(iii) to conceptualise plans/ schemes and programs;

(iv) to enter into any contract or agreement for carrying out the purposes of this Act;

(v) to receive, in consideration of the services rendered by the Authority or Commission, such commission or payment as may be agreed upon;

(vi) with the approval of the Government, to subscribe for or acquire any stock, share, bond, debenture or other financial instrument in any company;

(vii) with the approval of the Board or Government —

[A] to enter into any joint venture with any person; or

[B] to form or participate in the formation of any company, whether in India or elsewhere, for the purpose of carrying out all or any of the functions of the Board;

(viii) with the approval of the Government, to borrow money for such of the purposes of the Authority or Commission as the Authority or Commission may from time to time deem fit;

(ix) to dispose of capital assets and to use the proceeds from such disposal as the Authority or Commission deems fit;

(x) to impose fees or any other charges it deems fit for carrying out any of its functions;

(xi) to accept gifts, legacies or donations and apply them for one or more of its functions; and

(xii) to exercise all powers and perform all duties which, under any other written law, are or may be or become vested in or delegated to the Authority or Commission;

(b) General matters:

(i) to undertake surveys, studies, research and training in fields relating to its functions;

(ii) to enter into such negotiations and arrangements as the Authority or Commission considers necessary for the performance of its functions;

(iii) with the approval of the Government, to make regulations for the establishment of any scheme for the payment of superannuation benefits to such employees or classes of employees as the Authority or Commission may determine, on their death or retirement from the service of the Authority or Commission or on their otherwise leaving the service of the Authority or Commission;

(iv) to exercise all powers and perform all duties which, under or by virtue of any other written law, may be vested or delegated to it; and

(v) generally to do all such matters and things as may be incidental to or consequential upon the exercise of the Authority's or Commissions powers or the discharge of its duties under this Act.

(2) The Authority or Commission may, in addition to the powers vested in it by sub-section (1), exercise such other powers as may be prescribed by rules.

(3) The Authority or Commission shall, when it is exercising powers authorised under sub-section (2), be deemed to be exercising powers vested in it by subsection (1).

(4) This section shall not be construed as limiting any power of the Authority or Commission conferred by or under any other law

Powers of Government in relation to the Board.

14. (1) The Government may give to the Board or its constituent bodies such directions, not inconsistent with the provisions of this Act, as it thinks fit, as to the performance of the functions of the Board under this Act, and the Board and its constituent bodies shall give effect to all such directions.

(2) The Board and its constituent bodies shall furnish the Government with such information or facilities for obtaining information with respect to its property and the performance of its functions in such manner and at such times as the Government may reasonably

15. The Board, Director-General, Authority, Commission, Chief Executive Officer and Council may delegate its powers and direct that any power exercisable by it may also be exercised by any of the following, in such cases and subject to such conditions, if any, as may be specified therein. Powers of delegation.

(a) any authority subordinate to it;

(b) any of the officers or employees of the Board or its constituent bodies;

(c) any of the officers or employees of a Local Body; and

(d) any special purpose vehicle or company of any Authority or Commission.

PART V

STAFF PROVISIONS

16. The Secretary to Government in charge of department of Tourism, Culture and Archaeology, immediately before the date of commencement of the Act, shall be the Director- General of the Board. Director General of the Board.

17. (1) The Chief Executive Officer of an Authority or Commission shall be appointed by the Government. Chief Executive of Authority.

(2) The Chief Executive Officer shall receive such salary and other allowances from the Fund as the Government may determine from time to time.

(3) The Director- General, may grant from time to time leave of absence and permission to travel within or outside the country, to the Chief Executive Officer.

(4) The Chief Executive Officer shall be responsible to the Authority or Commission, as the case may be, for the proper administration and management of the functions and affairs of the Authority or Commission in accordance with the policy laid down by the Authority or Commission.

18. (1) The Authority or Commission shall upon the recommendation of the Chief Executive Officer, from time to time-, Appointment of staff.

(a) create functional services departments and corporate services departments with such names as it may determine within the Authority or Commission with the approval of the Board;

(b) create such positions with such designations in the departments as it may determine with the approval of the Board;

(c) appoint such number of persons on such terms as to remuneration, duration, designation or otherwise against the positions created, as it may determine for effective performance and discharge of its functions notwithstanding any prohibition in any other Act with the approval of the Board; and

(d) initiate disciplinary action or terminate appointment or dismiss the persons appointed, the appeals of which shall lie with Board.

(2) The Authority or Commission may make regulations, not inconsistent with the provisions of this Act or of any other law, for the appointment, promotion, dismissal, termination of service, disciplinary control and terms and conditions of service of all persons appointed by the Authority or Commission.

(3) The appointed staff shall work under the overall supervision and control of the Chief Executive Officer.

(4) The staff shall be entitled to receive from the funds of the Authority or Commission such remuneration and shall be governed by such conditions of service, as may be determined by regulations made in this behalf.

(5) The Director General may permit the Chief Executive Officer to hire skilled persons and experts for periods not exceeding five years as considered necessary, at competitive market rates, and permit delegation of such functions and powers as determined by the Authority/ Commission.

PART-VI

FINANCIAL PROVISIONS

Payments to the Authorities or Commissions.

19. For the purpose of enabling the Authorities or Commissions to carry out functions under this Act and any regulations made thereunder, the Government may, from time to time, authorise the payment to the Authorities or Commissions of such sums as it may determine.

20. (1) There shall be established a fund for each Authority or Commission, to be called by the prescribed name, which shall, subject to the directions of the Government, be controlled and administered by the Authority or Commission, as the case may be.

Establishment and administrtion of Fund.

(2) All moneys collected under this Act or any regulations made thereunder and all moneys received by an Authority or Commission from any source whatsoever shall be paid into the Fund.

(3) An officer of the Authority or Commission, authorized in this regard, shall be responsible for day to day administration of the Fund on behalf of the Authority or Commission, as the case may be.

21. The Fund shall be devoted to the following purposes:

Purposes of Fund.

(a) the payment of the expenses of, or connected with, the administration of the Authority or Commission; and

(b) the payment of all expenses necessary for carrying out the purposes of this Act and any regulations made thereunder.

22. (1) The Authority or Commission shall every year cause to be prepared and shall adopt annual estimates of income and expenditure of the Authority or Commission, as the case may be, for the ensuing year.

Annual estimates.

(2) Supplementary estimates may be adopted by the Authority or Commission at any of its meetings.

(3) A copy of all annual and supplementary estimates shall, upon their adoption by the Authority or Commission, as the case may be, be sent forthwith to the Government under intimation to the Board.

(4) The Authority or Commission may transfer all moneys or part thereof assigned to one item of expenditure to another under the same head of expenditure in supplementary estimates.

(5) A summary of the annual estimates and supplementary estimates adopted by the Authority or Commission shall be published in the Andhra Pradesh Gazette.

Payments to the Authority or Commission.

23. (1) The Authority or Commission shall prepare its annual budget and submit the same to the Government for inclusion in the state budget.

(2) For the purpose of enabling the Authority or Commission to carry out its functions under this Act and any regulations made thereunder, the Government shall every year, authorise the payment to the Authority or Commission of a lump sum grant and/or advance as it may agree to be required by the Authority or Commission for carrying out any of its functions under this Act, and may make such advances on such terms and conditions as it may, after consultation, deem appropriate. Any such grant may be made by the Government out of the Consolidated Fund of the State, and without further appropriation other than this Act, by a government order.

Annual plan and report.

24. (1) The Authority or Commission shall prepare for every year, and annual plan, and further shall as soon as practicable after the end of each financial year but not later than 30th September in each year furnish to the Government and the Board a report of its functions during the preceding year.

(2) The Government shall cause a copy of every such report to be presented to State Legislature.

Pension and Provident Fund.

Central Act 23 of 2013.

25. The Authority or Commission shall direct its whole- time paid members, officers and other employees to subscribe to a pension scheme such as National Pension System regulated by the Pension Fund Regulatory and Development Commission Act, 2013, and such provident fund as it may determine.

Expenditure Sanction

26. (1) The powers of administrative sanction of expenditure shall be as follows subject to revision by the Board from time to time.

(a) The Chief Executive Officer, Director General and Executive Committee shall have power to sanction expenditure as may be specified.

(b) Council shall have powers to sanction expenditure within the budgetary amount allocated to it for the financial year by the Authority or Commission or Government.

(2) The powers of technical sanctions for all works at sub-section (1) shall be as follows.

(a) All works executed by the Authority or Commission shall be technically sanctioned by an engineer of the Authority/ Commission designated in this regard by the Authority/ Commission or an independent engineer engaged for the purpose, irrespective of the estimated amount.

(b) All works executed by a Council may be technically sanctioned by any engineer as decided by the council irrespective of the amount.

(3) Appropriate tender committees may be formed by the Director General or Chief Executive Officer or the Council, as the case may be, for overseeing procurements at sub-section (1) and concluding the agreements.

Other financial provisions.

27. (1) The financial provisions set out in the Second Schedule shall have effect with respect to an Authority or Commission

(2) A council shall be authorised to maintain an independent account, for receipt and expenditure of moneys from the Fund, conforming to the provisions of this Act.

PART VII

MISCELLANEOUS

Authority or Commission symbol.

28. (1) Every Authority or Commission shall have the exclusive right to the use of such symbol or representation as it may select or devise and thereafter display or exhibit in connection with its activities or affairs.

(2) A person who without the permission of the Authority or Commission uses a symbol or representation identical with that of the Authority or Commission symbol, or which so resembles the Authority or Commission symbol as to or be likely to deceive or cause confusion shall be guilty of an offence and shall be liable on conviction to a fine not exceeding ten thousand rupees or to imprisonment for a term not exceeding six months or to both.

Compounding of offences.

29. (1) The Chief Executive Officer or any officer of the Authority or Commission authorised by him may, at his discretion, compound any offence under this Act or any regulations made thereunder which is prescribed as a compoundable offence by collecting from a person reasonably suspected of having committed the offence a sum not exceeding the lower of the following:

(a) one half of the amount of the maximum fine that is prescribed for the offence;

(b) twenty thousand rupees.

(2) On payment of such sum of money, no further proceedings shall be taken against that person in respect of the offence.

(3) All sums collected under this section shall be paid into the Consolidated Fund of the State.

Recovery of financial penalties.

30. (1) Any person who fails to pay a financial penalty by the date he is required to do so under this Act shall be liable to pay, after that date, interest on the amount unpaid at the same rate as for a judgment debt.

(2) Any financial penalty and any interest thereon payable by any person under this Act shall be paid to the Authority or Commission and shall be recoverable by the Authority or Commission as a debt due to the Authority from that person.

(3) The Authority or Commission may, in any case it thinks fit, waive, remit or refund, wholly or in part, any financial penalty or any interest thereon payable under this Act.

(4) The Authority or Commission shall pay into the Consolidated Fund of the State all financial penalties and interest thereon collected by the Authority or Commission under this Act.

Service of notice.

31. (1) Subject to sub-section (5), a notice may be served in the following manner:

(*a*) in the case of an individual—

(i) by delivering it to the individual personally;

(ii) by leaving it with an adult person apparently resident at, or by sending it by pre paid registered post to, the usual or last known address of the place of residence of the individual;

(iii) by leaving it with an adult person apparently employed at, or by sending it by pre paid registered post to, the usual or last known address of the place of business of the individual;

(iv) by affixing a copy of the notice in a conspicuous place at the usual or last known address of the place of residence or place of business of the individual; or

(v) by electronic communication, by sending an electronic communication of the notice to the last email address given to the Board by the individual as the email address for the service of documents on the individual;

(b) in the case of a partnership other than a limited liability partnership—

(i) by delivering it to any one of the partners or the secretary or other like officer of the partnership;

(ii) by leaving it at, or by sending it by pre paid registered post to, the principal or last known place of business of the partnership in India;

(iii) by sending it by facsimile transmission to the fax transmission number operated at the principal or last known place of business of the partnership in India; or

(iv) by electronic communication, by sending an electronic communication of the notice to the last email address given to the Board by the partnership as the email address for the service of documents on the partnership; and

(c) in the case of any limited liability partnership or any other body corporate —

(i) by delivering it to the secretary or other like officer of the body corporate or, in the case of a limited liability partnership, the manager thereof, or to any person having, on behalf of the limited liability partnership or other body corporate, powers of control or management over the business, occupation, work or matter to which the notice relates;

(ii) by leaving it at, or by sending it by pre paid registered post to the registered office or principal place of business of the limited liability partnership or other body corporate in India;

(iii) by sending it by facsimile transmission to the fax transmission number operated at the registered office or principal place of business of the limited liability partnership or other body corporate in India or elsewhere; or

(iv) by electronic communication, by sending an electronic communication of the notice to the last email address given to the Board by the limited liability partnership or other body corporate as the email address for the service of documents on the limited liability partnership or body corporate.

(2) If the person on whom service is to be effected has an agent within India, thc notice may be delivered to the agent.

(3) Any notice which is to be served on the occupier of any premises—

(*a*) may be served by delivering it to an adult person on the premises or, if there is no such person on the premises to whom it can with reasonable diligence be delivered, by affixing the notice to a conspicuous part of the premises; and

(*b*) shall be deemed to be properly addressed if addressed by the description of the occupier of the premises without further name or description.

(4) Where any notice is required to be served on any person is—

(*a*) sent by registered post to any person, it shall be deemed to be duly served on the person at the time when it would, in the ordinary course of post, be delivered, whether or not it is returned undelivered, and in proving service of the notice, it shall be sufficient to prove that the envelope containing the same was properly addressed, stamped and posted by registered post;

(*b*) sent by ordinary post to any person, it shall be deemed to be duly served on the person to whom it is addressed on the day succeeding the day on which it would, in the ordinary course of post, be delivered;

(*c*) sent by a facsimile transmission to the fax transmission number operated at the last known place of residence or business or registered office or principal place of business, it shall be deemed to be duly served on the person to whom it is addressed on the day of transmission, subject to receipt on the sending facsimile machine of a notification (by electronic or other means) of a successful transmission to the place of residence or business or registered office or principal place of business, as the case may be; and

(d) sent by electronic communication to an email address, it shall be deemed to be duly served on the person to whom it is addressed at the time of entering the information system addressed to the email address.

(5) Service of any notice under this section on a person by electronic communication may be effected only if the person gives as part of his or its address for service an email address.

(6) Any person who on being required by notice under this section to furnish any particulars or information-

(*a*) wilfully refuses or without lawful excuse (the proof of which lies on him) neglects to furnish the particulars or information within the time specified in the notice; or

(*b*) wilfully furnishes or causes to be furnished any false particulars or information in respect of any matter specified in the notice requiring particulars or information to be furnished, shall be guilty of an offence and shall be liable on conviction to a fine not exceeding rupees ten thousand or to imprisonment for a term not exceeding six months or to both.

(7) Nothing in this section authorises the Board, or any employee thereof authorised by the Board in that behalf, to require the any Government department to furnish to the Board or the employee so authorised any particulars or information in the possession of the department obtained in the performance of any of its functions;

Public Notice how to be made known.

32. Every public notice given under this Act or rules or standing orders made there under shall be in writing and shall be widely made known in the locality to be affected thereby affixing copies thereof in conspicuous public places within the said locality, by publishing it in the official web portal of the Authority or Commission, and by advertisement in one or more local newspapers.

Notices, etc, to fix reasonable time.

33. Where any notice, order or other document issued or made under this Act or any rule or regulations made thereunder requires anything to be done for the doing of which no time is fixed in this Act or rule or regulations made thereunder, the notice, order or other document shall specify a reasonable time for doing the same.

Obstructing officers of Board, Authority or Commission.

34. Any person who obstructs or molests or hinders an officer or agent of the Board, an Authority or Commission acting in the discharge of his duty under this Act or any regulations made thereunder shall be guilty of an offence and shall be liable on conviction to a fine not exceeding ten thousand rupees or to imprisonment for a term not exceeding three months or to both.

Prosecution, Magistrate's power etc.

35. (1) No prosecution for any offence punishable under this Act shall be instituted except with the previous sanction of the Chief Executive Officer.

(2) No Court inferior to that of a magistrate of the first class shall try an offence punishable under this Act. Any proceedings in respect of an offence under this Act or any regulations made thereunder shall be tried summarily.

(3) Notwithstanding anything contained in section 32 of Code of Criminal Procedure, 1973, it shall be lawful for any court of a magistrate of the first class to pass any sentence authorised by this Act, in excess of its power under the said section.

36. Where the Board provides a service to the public whereby information is supplied to the public on payment of a prescribed fee, neither an Authority/ Commission nor any of its employees involved in the supply of such information shall be liable for any loss or damage suffered by members of the public by reason of any error or omission of whatever nature appearing therein or however caused if made in good faith and in the ordinary course of the discharge of the duties of such employees.

Exclusion of liability for errors or omissions in information supplied.

37. Where an offence under this Act or any regulations made thereunder is committed by a body corporate and it is proved to have been committed with the consent or connivance of or to be attributable to an act or default on the part of a director, manager, secretary or other similar officer of the body corporate, or a person who was purporting to act in any such capacity, he, as well as the body corporate, shall be guilty of that offence and shall be liable to be proceeded against and punished accordingly.

Offence by body corporate.

38. No suit, prosecution or the proceeding shall lie against the Government or Board or Authority or Commission or officer or person for any act done or purporting to be done under or in pursuance of this Act or the rules or regulations made there under.

Bar of Legal proceeding.

39. No matter or thing done and no contract of any kind entered into by an Authority or Commission and no matter or thing done by a member or officer or employee of the Board, Authority or Commission or by any other person whomsoever acting under the direction of Board, Authority or Commission shall, if the matter or thing was done or the contract was entered into bonafide for the purpose of executing the provisions of this Act, subject such member, officer, employee or person acting under the direction of the Board, Authority or Commission personally to any action, liability, claim or demand whatsoever in respect thereof.

Protection of acts done in good faith.

40. All members of the Board, Authority or Commission, officers and employees of the Board, Authority or Commission and all other persons entrusted with the execution of any function under this Act, shall be deemed when acting or purporting to act in pursuance of any of the provisions of this Act or the rules or regulations made thereunder, to be public servants within the meaning of section 21 of the Indian Penal Code, 1860.

Members, Officers and Employees of the Authority or Commission to be public servants.

Central Act XLV of 1860.

41. (1) The Board, and an Authority or Commission with the approval of the Board/Government, may make regulations, consistent with this Act and Rules made there under to carry out the provisions of this Act.

Power to make regulations.

(2) In particular and without prejudice to the generality of the power conferred in sub-section (1) such regulations may provide for all or any of the following:

(a) the manner of preparation of annual budget and its approval by Government;

(b) the delegation of powers to officers and employees of the Authority or Commission;

(c) the opening, keeping, closing of and internal audit of accounts of the Authority or Commission;

(d) allowances to the staff of the Authority or Commission;

(e) the professional and technical training of staff of the Authority or Commission;

(f) the job charts, duties, and responsibilities of various positions in the Authority or Commission along with skills, experience and qualifications required to hold them;

(g) the method of entering into contract while hiring staff from the market or deputing staff from any Government organization;

(h) the form and manner of preparation of annual reports of the Authority or Commission; and

(i) any other matter which is required to be provided by the regulations.

Power to make rules.

42. (1) The Government, after consultation with the Board, an Authority or Commission, may by notification make rules to carry out the functions of the Board and to carry out the purposes of this Act:

Provided that consultation with the Board, an Authority or Commission shall not be necessary on the first occasion of the making of rules under this section;

Provided further that the Government shall take into consideration of any suggestions which the Board, an Authority or Commission may make in relation to the amendment of such rules after they are made.

(2) In particular and without prejudice to the generality of the foregoing powers, such rules may provide for all or any of the following matters, namely,-

(a) the procedure of compounding offences;

(b) the powers of inspection, and powers to examine and secure attendance;

(c) the terms of office of members, their allowances and other conditions of service;

(d) the functioning and conduct of meetings ;

(e) the functions and powers of the Authority or Commission; and

(f) any other matter which has to be or may be made by rules.

(3) The Government may, in making any rules under this section, provide that a contravention of or failure to comply with the rules shall be an offence and penalize in respect of such offence a fine not exceeding the sum of one lakh rupees or imprisonment for a term not exceeding three months or both and, in the case of a continuing offence, a further fine not exceeding two thousand five hundred rupees for every day or part thereof during which such offence continues after conviction in the court of Judicial First Class Magistrate.

(4) Every rule made under this Act shall immediately after it is made, be laid before the State Legislature if it is in session, and if it is not in session, in the session immediately following for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiration of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislature agree in making any modifications in the rule or in the annulment of the rule, the rule shall, with effect from the date of notification of such modification of annulment in the Andhra Pradesh Gazette is notified have effect only in such modified form or shall stand annulled, as the case may be, so however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that rule.

43.(1) Notwithstanding the provisions of this Act, the Government may by order exempt any person or class of persons from all or any of the provisions of this Act. Exemption.

(2) Any order made under this section shall be presented to State Legislature as soon as possible after publication in the Andhra Pradesh Gazette.

Interpretation of the Act.

44. When any difference of opinion arises in regard to any interpretation of the provisions of this Act or the rules or regulations made thereunder or any other law, the interpretation and the decision of the Government thereon shall be final.

Dissolution of the Board, Authority or Commission by the Government.

45. (1) Where the Government are satisfied that the purposes for which the Board, Authority or Commission is constituted under this Act, has been substantially achieved so as to render the continued existence of the Board, Authority or Commission in the opinion of the Government unnecessary, the Government may by Notification, declare that the said Board, Authority or Commission shall be dissolved with effect on and from such date as may be specified in the notification; and the Board, Authority or Commission shall be deemed to be dissolved accordingly.

(2) From the said date –

(a) All properties, funds and dues which are vested in or realizable by any Authority or Commission shall vest in, or be realizable by the Government;

(b) All Government vacant lands placed at the disposal of the Authority or Commission shall revert to the Government;

(c) All liabilities which are enforceable against an Authority or Commission shall be enforceable against the Government; and

d) For the purposes of carrying out any development which has not been fully carried out by an Authority or Commission and for the purposes of realizing properties, funds and dues referred to in clause (a) the functions of the Board shall be discharged by the Government.

Dissolution of erstwhile department.

46. On and from the date of constitution of Authority or Commission under this Act, the erstwhile departments shall cease to exist. Upon issue of a notification under clause (8) of section 2 and constitution of an Authority / Commission under section 6 that department shall stand dissolved.

Transitional provisions.

47. (1) Any scheme, contract, document, licence, consent or resolution prepared, made, granted, approved or issued by or on behalf of an erstwhile department, shall, except as otherwise expressly provided in this Act or any other written law, continue and be deemed to have been prepared, made, granted or approved by the successor Authority.

(2) Where anything has been commenced by or on behalf of an erstwhile department, before the date of commencement of this Act, such thing may be carried on and completed by or under the authority of a successor Authority.

(3) In any written law and in any document, unless the context otherwise requires, any reference to an erstwhile department shall be construed as a reference to the successor Authority.

(4) The provisions set out in the Third Schedule with respect to the transfer of assets, liabilities, functions and employees of an erstwhile department shall have effect.

48. The Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Board Ordinance, 2016 is here by repealed. Repeal of Ordinance No. 6 of 2016.

FIRST SCHEDULE
(See Section 3)
PROCEEDINGS

1. **Temporary Chairman or Vice Chairman.** —The Chairman may appoint Vice Chairman to be temporary Chairman or any member to be temporary Vice Chairman during the temporary incapacity from illness or otherwise, or during the temporary absence from India of the Chairman or the Vice Chairman, as the case may be.

2. **Vacation of office of member.-** The office of a member shall be vacated if the member becomes in any manner disqualified for membership of the Board;

3. **Disqualification from membership.-** No person shall be appointed or shall continue to hold office as a member if he—

   (*a*) is mentally disordered and incapable of managing himself or his affairs;

   (*b*) is an un-discharged bankrupt or has made any arrangement or composition with his creditors; or

   (*c*) is convicted of an offence.

4. **Member's interest to be made known.**—(1) A member who is in any way, directly or indirectly, interested in a transaction or project of the Board shall disclose the nature of his interest at the first meeting of the Board at which he is present after the relevant facts have come to his knowledge.

(2) A disclosure under sub-section (1) shall be recorded in the minutes of the meeting of the Board and, after the disclosure, that member —

   (*a*) shall not take part in any deliberation or decision of the Board with respect to that transaction or project; and

   (*b*) shall be disregarded for the purpose of constituting a quorum of the Board for such deliberation or decision.

(3) No act or proceedings of the Board shall be questioned on the ground that a member has contravened this section.

5. **Meetings of Board.**—(1)The Chairman shall summon meetings as often as may be required but not less than once in 6 months in case of the Board and 3 months in case of the Executive Committee/ Authority/ Commission at such place within the jurisdiction of the Board and at such time as the Chairman may decide.

(2) The quorum at every meeting shall be one-third of the total number of members or 3 members, whichever is higher.

(3) Decisions at meetings shall be adopted by a simple majority of the votes of the members present and voting; and in the case of an equality of votes, the Chairman or in his absence the Vice Chairman shall have a casting vote.

(4) The Chairman or in his absence the Vice Chairman shall preside at meetings.

(5) The Board may act notwithstanding any vacancy in its membership.

(6) The notice period for convening the Board shall not be less than 7 days and in case of short notice meetings not less than 2 days.

(7) The agenda shall be approved by the Member-Secretary.

(8) Subject to the provisions of this Act, the Board or Director General may make standing orders to regulate its own procedure, and, in particular, the holding of meetings, the notice to be given of such meetings, the proceedings thereat, the keeping of minutes and the custody, production and inspection of such minutes.

6. **Validity of acts of members.**-The acts of a member shall be valid notwithstanding any defect that may afterwards be discovered in his appointment or qualifications.

SECOND SCHEDULE

(See Section 27)

FINANCIAL PROVISIONS

1. The financial year of the Authority or Commission shall begin on 1st April of each year and end on 31st March of the succeeding year, except that the first financial year of the Authority or Commission shall begin on the date of commencement of this Act and shall end on 31st March 2017.

2. The Authority or Commission shall keep proper accounts and records of its transactions and affairs and shall do all things necessary to ensure that all payments out of its moneys are correctly made and properly authorised and that adequate control is maintained over the assets of, or in the custody of, the Authority or Commission and over the expenditure incurred by the Authority or Commission.

3. (1) The accounts of the Authority or Commission shall be audited by the Accountant-General or such other auditor as may be appointed annually by the Government in consultation with the Accountant-General.

2) A person shall not be qualified for appointment as an auditor under sub-paragraph (1) unless he is an approved company auditor under the Companies Act, 2013.

4. The remuneration of the auditor shall be paid out of the funds of the Authority or Commission.

5. The Authority or Commission shall, as soon as practicable but not later than 31st July in every year, prepare and submit the financial statements in respect of the preceding financial year to the auditor who shall audit and report on them.

6. (1) The auditor shall in his report state —

(*a*) whether the financial statements show fairly the financial transactions and the state of affairs of the Authority or Commission;

(*b*) whether proper accounting and other records have been kept, including records of all assets of the Authority or Commission whether purchased, donated or otherwise;

(*c*) whether the financial statements are prepared on a basis similar to that adopted for the preceding year;

(*d*) whether the financial statements are in agreement with the accounting and other records;

(*e*) whether the receipts, expenditure, investment of moneys, and the acquisition and disposal of assets by the Authority or Commission during the financial year have been in accordance with this Act; and

(*f*) such other matters arising from the audit as he considers should be reported.

(2) The auditor shall send an annual report of his audit to the Authority or Commission and Board not later than 30th September in each year.

7. The auditor may at any other time report to the Government through the Board upon any matter arising out of the performance of his audit.

8. The Accountant General or any person as may be appointed by him in connection with the audit of accounts of the Authority or Commission shall have the same rights, privileges and authority in connection with such audit as the Accountant-General has in connection with the State Government accounts and in particular shall have the right to,at all reasonable times, full and free access to all accounting and other records relating, directly or indirectly, to the financial transactions of the Authority or Commission.

9. The auditor or a person authorised by him may make copies of or extracts from any such accounting and other records.

10. The auditor may require any person to furnish him with such information in the possession of that person or to which that person has access as the auditor considers necessary for the purposes of his functions under this Act.

11. Any person who fails without any reasonable cause to comply with any requirement of the auditor under paragraph 10 or

who otherwise hinders, obstructs or delays the auditor in the performance of his functions under this Act shall be guilty of an offence and shall be liable on conviction to a fine not exceeding rupees ten thousand and, in the case of a continuing offence, to a further fine not exceeding rupees one thousand for every day during which the offence continues after conviction.

12. As soon as the accounts of the Authority or Commission and the financial statements have been audited in accordance with the provisions of this Act but not later than 30th September in each year, a copy of the audited financial statements signed by the Director and certified by the auditor, together with a copy of any report made by the auditor, shall be submitted to the Government.

13. Where the Accountant General is not the auditor of the Authority or Commission, a copy of the audited financial statements and any report made by the auditor shall be forwarded to the Accountant General at the same time they are submitted to the Authority or Commission.

14. The Government shall as soon as practicable cause a copy of the audited financial statements and of the report of the auditor to be presented to State Legislature.

THIRD SCHEDULE

(See Section 47)

TRANSFER OF ASSETS, LIABILITIES, FUNCTIONS AND EMPLOYEES

1. **Transfer of assets and liabilities** —As from the date of commencement of this Act all the lands, buildings and other property movable and immovable, vested in the erstwhile department immediately before that date and all assets, rights and interests vested in, and all outstanding debts, liabilities and obligations incurred by, the erstwhile department in connection therewith, shall be transferred to and shall vest in the Authority or Commission without further assurance.

2. **Existing agreements, etc.** - All deeds, bonds, agreements, instruments and working arrangements, subsisting immediately before the date of commencement of this Act, affecting any of the property, rights, interests, liabilities and obligations transferred to or vested in the Authority or Commission under this Act shall continue in force on and after that date and shall be enforceable by or against the Authority or Commission as if, instead of the erstwhile department or a person acting on behalf of the erstwhile department, the Authority or Commission had been named therein or had been a party thereto.

3. **Pending legal proceedings**—(1) Any proceedings or cause of action pending or existing immediately before the date of commencement of this Act by or against the erstwhile department or any person acting on its behalf, may be continued and shall be enforced by or against the Authority or Commission.

   (2) Sub-section (1) shall not apply to any proceedings or cause or action relating to any sums of money paid, or payable by way of instalments, to the erstwhile department.

4. **Transfer of employees**—(1) As from date of commencement of this Act, every person who immediately before that date is employed by the erstwhile department, may be transferred to the Authority or Commission as the case may be.

(2) Notwithstanding subsection (1), Government shall have right to redeploy persons under the employment of the erstwhile department to any other government department or agency.

5. Conditions of service

The terms and conditions of service of the erstwhile department shall continue to apply to every person transferred to the service of the Authority or Commission under this Act as if he were still in the service of erstwhile department.

6. Pension benefits

(1) Nothing in the terms and conditions to be drawn up by the Authority or Commission shall adversely affect the conditions that would have been applicable to persons transferred to the service of the Authority or Commission as regards any pension, gratuity or allowance payable to them.

(2) Where any person in the service of the Authority or Commission whose case does not come within the scope and effect of any pension or other schemes referred to under this section, retires or dies in the service of the Authority or Commission or is discharged from such service, the Authority or Commission may grant to him or to such other person or persons wholly or partly dependent on him, as the Authority or Commission may think fit, such allowance or gratuity as the Authority or Commission may determine.

7. Continuation and completion of disciplinary proceedings

(1) Where on the date of commencement of this Act any disciplinary proceedings were pending against any employee of the erstwhile department who has been transferred to the service of the Authority or Commission under this Act, the proceedings shall be carried on and completed by the Authority or Commission under and in conformity with this Act as far as practicable; but where on that date any matter was in the course of being heard or investigated or had been heard or investigated by the erstwhile department and no order or decision had been rendered thereon, the erstwhile department shall continue to exist, notwithstanding this Act, for the purpose of completing the hearing or

investigation and the making of an order or rendering a decision, as the case may be.

(2)For the purposes of completing a hearing or investigation before it, or making an order or rendering a decision on a matter heard or investigated before the date of commencement of this Act, the erstwhile department shall complete the hearing or investigation in accordance with the authority vested in it immediately before that date and make such order or direction as the erstwhile department could have made under the authority vested it immediately before that date.

(3) Any order, rule or direction made or given by the erstwhile department pursuant to this section shall be treated as an order or direction of the Authority or Commission and have the same force or effect as if it had been made or given by the Authority or Commission pursuant to the authority vested in the Authority or Commission under this Act.

8. Misconduct or neglect of duty by employee before transfer. The Authority or Commission may reprimand, reduce in rank, retire, dismiss or punish in some other manner a person who had, whilst he was in the employment of the erstwhile department, been guilty of any misconduct or neglect of duty which would have rendered him liable to be reprimanded, reduced in rank, retired, dismissed or punished in some other manner by the erstwhile department or any other person acting under its authority or direction or otherwise, as if this Act had not been enacted.

—

STATEMENT OF OBJECTS AND REASONS

While, reviewing the policy on Culture, Tourism and Heritage, it has been decided to have a Statutory Board for Tourism, Culture and Heritage under the Chairmanship of the Hon'ble Chief Minister in place of the existing Department of Tourism, Culture and Archaeology of the Government. The composition of the said Board may consist of separate Authorities/Commissions for Tourism, Culture, Heritage etc., so as to develop and promote the Tourism and Culture, and conservation and promotion of Heritage in the State of Andhra Pradesh.

Accordingly, it has been felt necessary to establish a statutory Board with such authorities and commission to develop and promote Tourism, to develop Art and Culture and to promote Heritage in the State of Andhra Pradesh.

It has been decided to enact the Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Board Ordinance, 2016.

As the Legislature was not then in session, having been prorogued, and it has been decided to give effect to the above decision immediately, the Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Board Ordinance,2016 (A.P. Ordinance No.6 of 2016) was promulgated by the Governor on the 29th October, 2016.

The Bill seeks to replace the said Ordinance to give effect to the above decision.

NARA CHANDRABABU NAIDU
Chief Minister

STATEMENT OF FINANCIAL MEMORANDUM

Government of Andhra Pradesh have decided to establish a statutory Board with such authorities and Commission to develop and promote Tourism, to develop Art and Culture and to promote Heritage in the State of Andhra Pradesh. Accordingly, the Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Board Bill is proposed.

2. For the purpose of enabling the Authorities or Commissions to carry out functions under this Bill and any regulations made thereunder, the Government may, from time to time, authorise the payment to the Authorities or Commissions of such sums as it may determine.

3. There shall be established a fund for each Authority or Commission, to be called by the prescribed name, which shall, subject to the directions of the Government, be controlled and administered by the Authority or Commission, as the case may be. All moneys collected under this Bill or any regulations made thereunder and all moneys received by an Authority or Commission from any source whatsoever shall be paid into the Fund. An officer of the Authority or Commission, authorized in this regard, shall be responsible for day to day administration of the Fund on behalf of the Authority or Commission, as the case may be. The Fund shall be devoted to (a) the payment of the expenses of, or connected with, the administration of the Authority or Commission; and (b) the payment of all expenses necessary for carrying out the purposes of this Bill and any regulations made thereunder.

4. A copy of all annual and supplementary estimates shall, upon their adoption by the Authority or Commission, as the case may be, be sent forthwith to the Government under intimation to the Board. The Authority or Commission may transfer all moneys or part thereof assigned to one item of expenditure to another under the same head of expenditure in supplementary estimates. A summary of the annual estimates and supplementary estimates adopted by the Authority or Commission shall be published in the Andhra Pradesh Gazette.

5. The Authority or Commission shall prepare its annual budget and submit the same to the Government for inclusion in the State Budget. For the purpose of enabling the Authority or Commission to carry out its functions under this Bill and any regulations made thereunder, the Government shall every year, authorise the payment to the Authority or Commission of a lump sum grant and/or advance as it may agree to be required by the Authority or Commission for carrying out any of its functions under this Bill, and may make such advances on such terms and conditions as it may, after consultation, deem appropriate. Any such grant may be made by the Government out of the Consolidated Fund of the State, and without further appropriation other than this Bill, by a Government order.

6. The Authority or Commission shall prepare for every year, an annual plan, and further shall as soon as practicable after the end of each financial year but not later than 30th September in each year furnish to the Government and the Board a report of its functions during the preceding year. The Government shall cause a copy of every such report to be presented to State Legislature.

7. The powers of administrative sanction of expenditure shall be as follows subject to revision by the Board from time to time.

(a) The Chief Executive Officer, Director General and Executive Committee shall have power to sanction expenditure as may be specified.

(b) The Council shall have powers to sanction expenditure within the budgetary amount allocated to it for the financial year by the Authority or Commission or Government.

8. The financial provisions set out in the Second Schedule shall have effect with respect to an Authority or Commission

9. A council shall be authorised to maintain an independent account, for receipt and expenditure of moneys from the Fund, conforming to the provisions of this Bill.

10. As from the date of commencement of this Bill all the lands, buildings and other property movable and immovable, vested in the erstwhile Department immediately before that date and all assets, rights and interests vested in, and all outstanding debts, liabilities and obligations incurred by, the erstwhile department in connection therewith, shall be transferred to and shall vest in the Authority or Commission without further assurance.

11. All deeds, bonds, agreements, instruments and working arrangements, subsisting immediately before the date of commencement of this Bill, affecting any of the property, rights, interests, liabilities and obligations transferred to or vested in the Authority or Commission under this Act shall continue in force on and after that date and shall be enforceable by or against the Authority or Commission as if, instead of the erstwhile department or a person acting on behalf of the erstwhile department, the Authority or Commission had been named therein or had been a party thereto.

NARA CHANDRABABU NAIDU
Chief Minister

MEMORANDUM REGARDING DELEGATED LEGISLATION

Clauses 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 29, 36, 41, 42, 43 and 45 of the Bill authorize the Government to issue notifications and to make rules in respect of the matters specified therein and generally to carry out the purposes of the Act. All such notifications issued and rules made which are intended to cover matters mostly of procedural in nature are to be laid on the table of the both Houses of the State Legislature and will be subject to any modifications made by the Legislature.

The above provisions of the Bill regarding delegated legislation is thus of normal type and mainly intended to cover matters of procedure.

NARA CHANDRABABU NAIDU

Chief Minister

MEMORANDUM UNDER RULE 95 OF THE RULES OF PROCEDURE AND CONDUCT OF BUSINESS IN THE ANDHRA PRADESH LEGISLATIVE ASSEMBLY.

The Andhra Pradesh Tourism, Culture and Heritage Board Bill, 2017, after it is passed by the Legislature of the State may be submitted to the Governor for his assent under article 200 of the Constitution of India.

NARA CHANDRABABU NAIDU

Chief Minister

K. SATYANARAYANA RAO,

Secretary to State Legislature (I/c).

ఆంధ్రప్రదేశ్ బిల్లులు

ఆంధ్రప్రదేశ్ శాసనసభ

ఈ క్రింది బిల్లు ఆంధ్రప్రదేశ్ శాసనసభలో 2017, మార్చి 16వ తేదీన ప్రవేశపెట్టబడినది.

2017 లోని 2వ శాసనసభ బిల్లు

ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్రములో పర్యాటక రంగమును అభివృద్ధిపరచుటకును, ప్రోత్సాహించుటకును, కళలను మరియు సంస్కృతిని అభివృద్ధిపరచుటకును మరియు వారసత్వమును పరిరక్షించుటకును, ప్రోత్సహించుటకును మరియు పైన పేర్కొన్న లక్ష్యములను సాధించుటకై స్వయంప్రతిపత్తి గల బోర్డును మరియు ప్రాధికార సంస్థలను స్థాపించుటకు మరియు అందుకు సంబంధించిన లేక వాటికి అనుషంగికమైన విషయముల కొరకును నిబంధించుటకైన బిల్లు.

భారత ప్రజారాజ్యపు అరవై ఎనిమిదవ సంవత్సరములో ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర శాసనమండలి ఈ క్రింది విధముగా శాసనము చేసినది.

భాగము - 1

ప్రారంభిక

సంగ్రహనామము మరియు ప్రారంభము.

1. (1) ఈ చట్టమును ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సంస్కృతి మరియు వారసత్వపు బోర్డు చట్టము, 2017 అని పేర్కొనవచ్చును.

(2) ఇది, 2016 అక్టోబరు 31వ తేదీన మరియు అప్పటి నుండి అమలులోనికి వచ్చినట్లు భావించబడవలెను.

నిర్వచనములు.

2. ఈ చట్టములో సందర్భమును బట్టి అర్థము వేరుగా ఉన్ననే తప్ప,-

(1) "ప్రాధికార సంస్థ" అనగా 6వ పరిచ్ఛేదము క్రింద ఏర్పాటు చేయబడిన ప్రాధికార సంస్థ అని అర్థము;

(2) "బోర్డు" అనగా 3వ పరిచ్ఛేదము క్రింద ఏర్పాటు చేయబడిన ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సంస్కృతి మరియు వారసత్వపు బోర్డు అని అర్థము;

(3) "ముఖ్య కార్యనిర్వాహకుడు" అనగా 17వ పరిచ్ఛేదము క్రింద నియమించ బడిన ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ముఖ్యకార్యనిర్వాహకుడు అని అర్థము మరియు ఈ పదపరిధియందు ఎవరేని కార్యనిర్వాహకునిగా వ్యవహరించు ముఖ్య కార్యనిర్వాహకుడు చేరిఉండును;

(4) "కమీషను" అనగా 6వ పరిచ్ఛేదము క్రింద ఏర్పాటు చేయబడిన కమీషను అని అర్థము;

2013లోని 30వ చట్టము.

(5) "కంపెనీ" అనగా కంపెనీల చట్టము, 2013 క్రింద రిజిస్టరయిన నిగమిత సంస్థ అని అర్థము; మరియు ఈ పద పరిధియందు వ్యక్తుల ఫర్మ్ లేదా అసోసియేషన్ చేరియుండును.

(6) "అంతర్గత సంస్థ" అనగా 4 నుండి 8 వరకు గల పరిచ్ఛేదముల క్రింద ఏర్పాటయిన ఏదేని సంస్థ అని అర్థము;

(7) "డైరెక్టరు జనరలు" అనగా 16వ పరిచ్ఛేదము క్రింద పేర్కొన్న బోర్డు యొక్క డైరెక్టరు జనరలు అని అర్థము;

(8) "ఇదివరకటి శాఖలు" అనగా ఆంధ్రప్రదేశ్ సచివాలయములోని పరిపాలక శాఖలు మినహా, పర్యాటక శాఖ, సాంస్కృతిక శాఖ, పురావస్తు శాఖ మరియు ఆయాసమయములందు అధిసూచించబడునట్టి ఇతర శాఖలు;

(9) "ఆర్థిక సంవత్సరము" అనగా ఏప్రిల్ 1వ తేదీన ప్రారంభమై తరువాతి సంవత్సరపు మార్చి చివరి తేదీకి ముగియునట్టి పన్నెండు మాసముల కాలావధి అని అర్థము;

(10) "నిధి" అనగా 20వ పరిచ్ఛేదము క్రింద ఏర్పాటుచేయబడిన నిధి అని అర్థము;

(11) "ప్రభుత్వము" అనగా ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్రప్రభుత్వము అని అర్థము;

(12) "స్థానిక సంస్థ" అనగా సంబంధిత చట్టము క్రింద ఏర్పాటుచేయబడిన పురపాలక కార్పొరేషను లేదా ఆంధ్రప్రదేశ్ పురపాలికల చట్టము, 1965 క్రింద ఏర్పాటు చేయబడిన పురపాలిక లేక నగర పంచాయితీ లేదా ఆంధ్రప్రదేశ్ పంచాయితీ రాజ్ చట్టము, 1994 క్రింద ఏర్పాటుచేయబడిన గ్రామపంచాయితీ లేక పట్టణ సేవల కొరకు సంబంధిత చట్టము క్రింద ఏర్పాటు చేయబడిన ఏదేని ఇతర సంస్థ అని అర్థము;

(13) "అధిసూచన" అనగా ఆంధ్రప్రదేశ్ గెజెటులో ప్రచురించిన అధిసూచన అని అర్థము మరియు "అధిసూచిత" అను పదమును తదనుసారముగ అన్వయించుకొనవలెను;

(14) "విహితపరచబడిన" అనగా ఈ చట్టము క్రింద ప్రభుత్వముచే చేయబడిన నియమముల ద్వారా విహితపరచబడిన అని అర్థము;

(15) "వినియమములు" అనగా ఈ చట్టము యొక్క 41వ పరిచ్ఛేదము క్రింద చేయబడిన వినియమములు అని అర్థము;

(16) "నియమములు" అనగా ఈ చట్టము యొక్క 42వ పరిచ్ఛేదము క్రింద చేయబడిన నియమములు అని అర్థము;

(17) "రాష్ట్రము" అనగా ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్రము అని అర్థము;

(18) "ఉత్తరదాయి ప్రాధికార సంస్థ" అనగా తన కృత్యములను నిర్వర్తించుటకై ఇదివరకటి శాఖ స్థానములో ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటు చేయబడిన ప్రాధికార సంస్థ అని అర్థము;

భాగము - 2

బోర్డు, కార్యనిర్వాహక కమిటీ, ప్రాధికార సంస్థలు, కమీషన్లు మరియు స్థానిక కౌన్సిళ్ళు.

ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సాంస్కృతిక మరియు వారసత్వపు బోర్డు ఏర్పాటు.

3. (1) రాష్ట్రము కొరకు రాష్ట్ర ప్రభుత్వము అధిసూచన ద్వారా, 'ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సాంస్కృతిక మరియు వారసత్వపు బోర్డు' అని పేర్కొనబడు ఒక సంస్థను ఏర్పాటు చేయవచ్చును.

(2) బోర్డు ఈ క్రింది వారితో కూడి ఉండవలెను,-

(ఎ)	ముఖ్యమంత్రి	-	ఛైర్మను;
(బి)	పర్యాటక, సాంస్కృతిక మరియు వారసత్వపు శాఖ మంత్రి (మంత్రులు)	-	వైస్-ఛైర్మను;
(సి)	ఆర్థిక శాఖ మంత్రి	-	సభ్యుడు;
(డి)	ప్రభుత్వ ప్రధాన కార్యదర్శి	-	సభ్యుడు;
(ఇ)	డైరెక్టరు జనరలు మరియు పర్యాటక మరియు సాంస్కృతిక ఇన్-ఛార్జి ప్రభుత్వ కార్యదర్శి	-	సభ్య కన్వీనరు;
(ఎఫ్)	ఆర్థిక శాఖ ప్రభుత్వ కార్యదర్శి	-	సభ్యుడు;
(జి)	ప్రభుత్వముచే నామనిర్దేశము చేయబడిన ఇద్దరు ప్రభుత్వ కార్యదర్శులు	-	సభ్యులు;
(హెచ్)	ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటుచేయ బడిన అన్ని ప్రాధికార సంస్థలు/కమీషన్ల ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారులు	-	సభ్యులు;
(ఐ)	రాష్ట్రప్రభుత్వముచే నియమించబడుటకు పర్యాటక, సాంస్కృతిక మరియు వారసత్వపు విషయాలలో పరిజ్ఞానము కలిగి వున్న నలుగురు నిపుణులు;	-	సభ్యులు; మరియు

(జె) ప్రత్యేక ఆహ్వానితునిగా అవసరమని బోర్డు భావించునట్టి ఎవరేని ఇతర అధికారి లేదా నిపుణుడు.

(3) బోర్డులో ఖాళీలు ఏర్పడిన లేదా దాని సభ్యులు హాజరుకాకపోవడం కారణం వల్ల బోర్డు సంరచన మరియు తిరిగి ఏర్పాటుచేయుట మరియు ప్రొసీడింగులు ఈ చట్టము యొక్క మొదటి అనుసూచి ప్రకారం ఉండవలెను.

(4) బోర్డు యొక్క సాధారణ పర్యవేక్షణ, నియంత్రణలకు లోబడి, బోర్డు వ్యవహారాల యాజమాన్యం కార్యనిర్వాహక కమిటీలో నిహితమై ఉండవలెను; మరియు కార్యనిర్వాహక కమిటీ హాజరులోలేనపుడు డైరెక్టరు జనరలు కార్యనిర్వాహక కమిటీ కృత్యములను నిర్వర్తించవలెను మరియు దాని అధికారములను వినియోగించవలెను.

ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సాంస్కృతిక మరియు వారసత్వపు కార్యనిర్వాహక కమిటీ ఏర్పాటుచేయుట.

4. (1) రాష్ట్రప్రభుత్వము, విహితపరచబడునట్టి రీతిలో 'ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సాంస్కృతిక మరియు వారసత్వపు కార్యనిర్వాహక కమిటీ' అని పేర్కొనబడు ఒక కార్యనిర్వాహక కమిటీని ఏర్పాటు చేయవచ్చును.

(2) కార్యనిర్వాహక కమిటీ ఈ క్రింది సభ్యులతో కూడి ఉండవలెను:-

(ఎ) డైరెక్టరు జనరలు - ఛైర్మను;

(బి) పర్యాటక ప్రాధికార సంస్థ ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి - సభ్య కన్వీనరు;

(సి) ప్రాధికార సంస్థలు/కమీషన్ల యొక్క ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారులు అందరు - సభ్యులు;

(డి) ఆర్థికశాఖ నామనిర్దేశిత వ్యక్తి - సభ్యుడు;

(ఇ) బోర్డు/ప్రభుత్వముచే నామనిర్దేశము చేయబడిన పర్యాటక, సాంస్కృతిక మరియు వారసత్వపు రంగముల నుండి ఒక్కొక్కరు చొప్పున ముగ్గురు నిపుణులు - సభ్యులు.

(3) కమిటీ యొక్క కృత్యములు, అధికారములు మరియు ఇతర కాలావధి విహిత పరచబడునట్టి రీతిలో ఉండవలెను.

ఇతర కమిటీల నియామకం.

5. (1) బోర్డు ఆయాసమయములందు తాను యుక్తమని భావించునట్టి సభ్యులతో కూడిన మరియు అట్టి రీతిలో అట్టి కమిటీలతో సహసంబంధంగల మరియు విహితపరచబడు నట్టి కాలావధికి కమిటీలను నియమించవచ్చును, తాను కాంక్షించు సహాయము లేదా సలహా నిచ్చు ఎవరేని వ్యక్తి లేదా వ్యక్తులను, ఈ చట్టము ప్రయోజనములకు సంబంధించిన ఏదేని విషయాన్ని విచారించి, నివేదించుటకు అట్టి కమిటీలకు పంపవచ్చును.

(2) ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) క్రింద నియమించబడిన ప్రతి కమిటీ, ఆయాసమయములందు బోర్డుచే దానికి ఇవ్వబడు ఏవేని సూచనలకు కట్టుబడి ఉండవలెను

మరియు బోర్డు అట్లు నియమించిన ఏదేని కమిటీ ఏర్పాటును ఏ సమయములోనైనను మార్పు చేయవచ్చును లేదా అట్టి నియామకమును రద్దు చేయవచ్చును. బోర్డు సభ్యులలో ఒకరిని అట్టి ప్రతి కమిటీకి ఛైర్మనుగా నామనిర్దేశము చేయవలెను.

(3) ప్రభుత్వ స్థాయిలో ప్రణాళికలు/కార్యక్రమాల అమలుకు సమన్వయీకరించుటకై ప్రత్యాయోజనం చేయబడిన అధికారములతోసహా విహితపరచిన కృత్యములు, అధికారములతో ప్రధాన కార్యదర్శి అధిపతిగా ఈ క్రింది సభ్యులతో కూడిన 'ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సాంస్కృతిక మరియు వారసత్వపు కమిటీ'ని ఏర్పాటు చేయవలెను.

(i) ప్రధాన కార్యదర్శి - ఛైర్మను;

(ii) పర్యాటకశాఖ ఇన్-ఛార్జి ప్రభుత్వ కార్యదర్శి మరియు డైరెక్టరు జనరలు - సభ్యుడు;

(iii) ఆర్థిక శాఖ ఇన్-ఛార్జి ప్రభుత్వ కార్యదర్శి - సభ్యుడు;

(iv) ప్రధాన కార్యదర్శిచే నామనిర్దేశము చేయబడు నలుగురు కార్యదర్శులు - సభ్యులు;

(v) పర్యాటక ప్రాధికార సంస్థ ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి - సభ్య కన్వీనరు.

(4) ప్రత్యాయోజనం చేయబడిన అధికారములతోసహా, విహితపరచబడిన కృత్యములు మరియు అధికారములతో డైరెక్టరు జనరలు అధిపతిగా ఒక కార్యనిర్వాహక కమిటీని ఏర్పాటు చేయవచ్చును.

6. (1) బోర్డు కృత్యములను నిర్వర్తించుటకును మరియు విహితపరచబడునట్టి ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లకు అధికారములను ప్రత్యాయోజనము చేయుటకును రాష్ట్రప్రభుత్వం తాను యుక్తమని భావించునట్టి (ఇందు ఇటుమీదట 'ప్రాధికార సంస్థ' లేదా సందర్భానుసారం 'కమీషను' అని పేర్కొనబడు) అనేక ప్రాధికార సంస్థలు/కమీషన్లను ఏర్పాటు చేయవచ్చును. ప్రాధికార సంస్థ/కమీషను ఏర్పాటు చేయుట.

(2) ప్రత్యేకించి, పైన పేర్కొనబడిన అధికారముల యొక్క సాధారణ వ్యాపకతకు భంగము వాటిల్లకుండా, ఈ క్రింది విషయములతోసహా బోర్డు యొక్క కృత్యములన్నింటిని లేదా వాటిలో వేటినైనా నిర్వర్తించుటకై రాష్ట్ర ప్రభుత్వము ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లను ఏర్పాటుచేయవచ్చును, అవేవనగా,-

(ఎ) పర్యటక;

(బి) కళలు మరియు సంస్కృతి;

(సి) వారసత్వం; మరియు

(డి) ప్రాధికార సంస్థ లేక కమీషను ఏర్పాటుచేయబడవలసి వుండునట్టి ఏదేని ఇతర విషయం.

(3) సంబంధిత రంగంలో ఇద్దరు నిపుణులకు మించకుండా, ఒక ఛైర్మను, ఇద్దరు అధికారిక సభ్యులతోసహా ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు గరిష్ఠముగా ఆరుగురు సభ్యులు ఉండవలెను, మరియు ముఖ్యకార్యనిర్వాహక అధికారి సభ్య కార్యదర్శిగా వ్యవహరించవలెను డైరెక్టరు జనరలు లేదా ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి, నిర్దిష్టపరచినట్లు, ఈ పరిచ్ఛేదము క్రింది ఉప-పరిచ్ఛేదము (2)లోని (ఎ), (బి) మరియు (సి) విషయములను నిర్వర్తించుటకై ఏర్పాటుచేయబడిన ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఛైర్మనుగా వ్యవహరించవలెను.

(4) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనులో ఖాళీలు ఏర్పాడిన లేదా వాటి యొక్క సభ్యులు హాజరుకాకపోవడం కారణం వల్ల ఆ ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను సంరచన మరియు తిరిగి ఏర్పాటుచేయుట మరియు ప్రొసీడింగులు ఈ చట్టము యొక్క మొదటి అనుసూచి ప్రకారం ఉండవలెను.

(5) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను పేరుతో ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను నిగమిత సంస్థ అయి ఉండవలెను. అది ఆస్తిని ఆర్జించు, కలిగి ఉండు, వ్యయనం చేయు అధికారముతో శాశ్వత ఉత్తరాధికారమును, సామాన్య మొహరును కలిగియుండి మరియు చర, స్థిరాస్తులు రెండింటిని కలిగి ఉండవలెను, సదరు నిగమిత సంస్థ పేరుతో అది దావాలు వేయవచ్చును మరియు దానిపై దావాలు వేయబడవచ్చును.

ఇతర కమిటీల నియామకం.

7. (1) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ఆయాసమయములందు తాను యుక్తమని భావించునట్టి సభ్యులతో కూడిన మరియు అట్టి రీతిలో అట్టి కమిటీలతో సహసంబధంగల మరియు విహితపరచబడునట్టి కాలావధికి కమిటీలను నియమించవచ్చును, తాను కాంక్షించు సహాయము లేదా సలహానిచ్చు ఎవరేని వ్యక్తి లేదా వ్యక్తులను, ఈ చట్టము ప్రయోజనములకు సంబంధించిన ఏదేని విషయాన్ని విచారించి, నివేదించుటకు అట్టి కమిటీలను పంపవచ్చును.

(2) ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) క్రింద నియమించబడిన ప్రతి కమిటీ, ఆయాసమయములందు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుచే దానికి ఇవ్వబడునట్టి ఏవేని సూచనలకు లోబడి ఉండవలెను మరియు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను అట్లు నియమించిన ఏదేని కమిటీని ఏ సమయములోనైనను మార్పుచేయవచ్చును లేదా అట్టి నియామకమును రద్దు చేయవచ్చును. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను సభ్యులలో నుండి ఒకరిని అట్టి ప్రతి కమిటీకి ఛైర్మనుగా నామనిర్దేశము చేయవలెను.

స్థానిక కౌన్సిళ్లను ఏర్పాటుచేయుట.

8. (1) బోర్డు కృత్యములను నిర్వర్తించుటకును మరియు విహితపరచబడునట్టి స్థానిక కౌన్సిళ్లకు అధికారములను ప్రత్యాయోజనం చేయుటకును ఒక జిల్లా లేదా ఒక నగరం లేదా ఒక ప్రాంతం కొరకు (ఇందు ఇటు పిమ్మట 'కౌన్సిలు' అని పేర్కొనబడు ఒకటి లేదా అంతకు మించిన) స్థానిక కౌన్సిళ్లను ప్రభుత్వం ఏర్పాటుచేయవచ్చును.

(2) ఈ క్రింది వాటితో కూడి ఉన్న ప్రతి యొక జిల్లా కొరకు ఒక జిల్లా పర్యాటక మరియు సాంస్కృతిక కౌన్సిలు ఉండవలెను,-

(ఎ) జిల్లా కలెక్టరు - ఛైర్-పర్సన్;

(బి) నలుగురు అధికారులు ఉండవలెను; వారిలో ఒకరు సభ్య కన్వీనరు అయి ఉండవలెను; మరియు

(సి) జిల్లా కలెక్టరుచే నామనిర్దేశము చేయబడిన నిపుణులు నలుగురికి మించి ఉండరాదు;

(3) ఈ క్రింది వారితో కూడి ఉండు విశాఖపట్టణం, విజయవాడ, తిరుపతి, అమరావతిలకు మరియు ప్రభుత్వముచే అధిసూచించబడినట్టి ఇతర నగరముల కొరకు నగర పర్యాటక మరియు సాంస్కృతిక కౌన్సిళు ఉండవలెను-

(ఎ) పురపాలక కమీషనరు/అమరావతి రాజధాని నగర ప్రాంత కమీషనరు - ఛైర్-పర్సన్;

(బి) నలుగురు అధికారులు వారిలో ఒకరు సభ్య కార్యదర్శి అయి ఉండవలెను; మరియు

(సి) పురపాలక కౌన్సిలుచే నామనిర్దేశము చేయబడిన నిపుణులు నలుగురికి మించి ఉండరాదు.

సాధారణ మొహరు మరియు దస్తావేజుల నిర్వహణ.

9. (1) ప్రతి ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు సామాన్య మొహరు ఉండవలెను మరియు అట్టి మొహరును ప్రాధికార సంస్థ/కమీషను ఆయాసమయములందు తలచునట్లు మార్పు చేయవచ్చును.

(2) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క మొహరు అవసరమైన అన్ని డీడ్లు, దస్తావేజులు మరియు ఇతర పత్రములపై సామాన్య మొహరు ముద్రవేయవలెను మరియు సామాన్య మొహరుతో ముద్రవేసిన ప్రతి పత్రము ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను అధికారితో సంతకం చేయబడవలెను మరియు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను సభ్యునిచే లేదా ఇందు నిమిత్తం ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుచే తగువిధంగా ప్రాధికారమీయబడిన నిర్దిష్ట ఇతర వ్యక్తిచే ధృవీకరణ సంతకం కూడా చేయబడవలెను, మరియు మొహరు తగువిధంగా, యుక్తంగా ముద్రవేయబడినట్లు అట్టి సంతకం తగిన సాక్ష్యమై ఉండును.

(3) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఏదేని విషయానికి సంబంధించి ఏదేని కరారులో, ఇతర పత్రం విషయంలో ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను తరఫున పత్రం వ్రాయుటకు లేదా సంతకము చేయుటకు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను తీర్మానం లేదా ఇతరత్రా వ్రాతపూర్వకముగా సాధారణంగా గాని, ఒక నిర్దిష్ట సందర్భములోగాని ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను తన అధికారిని నియమించవచ్చును.

భాగము - 3

బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థల మరియు కమీషన్ల కృత్యములు

బోర్డు కృత్యములు.

10. (1) ఈ క్రింది విషయములకు సంబంధించి బోర్డు కృత్యములు విహితపరచ బడినట్లు ఉండవలెను,-

(ఎ) ప్రణాళిక, అభివృద్ధి, వినియమము, ప్రత్యేక పర్యాటక జోన్లలో అధిసూచన/ వినియమము/అభివృద్ధి నియంత్రణ, పర్యాటక ప్రోత్సాహం, పెట్టుబడి ప్రోత్సాహం మరియు తదితరమైన వాటితోసహా పర్యాటక విషయములు;

(బి) సంరక్షణ, పరిరక్షణ, అభివృద్ధి, ప్రోత్సాహం, పెంపొందింపచేయడం మరియు తెలుగు ప్రజల యొక్క సంస్కృతి, కళలు మరియు సృజనాత్మకతల పట్ల అవగాహనతోసహా కళలు మరియు సాంస్కృతిక విషయములను ఆస్వాదించేందుకు వీలుకల్గించడం;

(సి) సంరక్షణ, పరిరక్షణ, నిల్వచేసుకొనుట, అవగాహనను ప్రోత్సహించుట మరియు కంటికి కనిపించే లేదా కనిపించని వారసత్వమును అనుభవించడంతోసహా దాని యొక్క విషయములు;

(డి) ఈ క్రింది ప్రభుత్వ శాఖల మధ్య సమన్వయీకరణ,-

(i) ఇతర శాఖలతో ఏకీకృత ప్రణాళికకు వీలుకల్గించుట;

(ii) అంతర్ శాఖల సమస్యలను పరిష్కరించుట;

(iii) ఇతర శాఖలకు సంబంధించి రోడ్లు, నీటి సరఫరా, విద్యుచ్ఛక్తి మరియు తదితరమైనట్టి మౌలిక సదుపాయముల అభివృద్ధికి సమన్వయీకరణ మరియు సౌలభ్యం కలిగించడం;

(iv) మౌలిక సదుపాయముల ప్రాజెక్టులు, ప్రోత్సాహకాలు, రాయితీల అమలును పర్యవేక్షించడం; మరియు

(v) ప్రభుత్వము యొక్క ఇతర శాఖలలో పెండింగులో ఉన్నవాటికి అనుమతులు ఇచ్చుటకు సంబంధించిన సమస్యలను పరిష్కరించడం; మరియు

(ఇ) ఆయాసమయములందు ప్రభుత్వంచే బోర్డుకు ఒసగబడు ఏదేని ఇతర కృత్యము.

(2) ఈ పరిచ్ఛేదములోనిదేదియు ప్రత్యక్షముగాగాని, పరోక్షముగాగాని ఏదేని న్యాయస్థానం సమక్షంలో ప్రొసీడింగుల ద్వారా అమలుపరచదగిన సుంకము లేదా బాధ్యత ఏదేని రూపంలో బోర్డుపై విధించినట్లుగా భావించరాదు.

11. (1) ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటుచేయబడిన ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లు, బోర్డు తరఫున 10వ పరిచ్ఛేదపు ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) క్రింద నిర్దిష్టపరచిన కృత్యములను చేపట్టవలెను. ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్ల కృత్యములు.

(2) ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) క్రింది బోర్డు కృత్యములకు అదనంగా, ప్రభుత్వముచే అప్పగించబడు ఇతర కృత్యములను చేపట్టవలెను. అట్లు చేయుట వలన ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ఈ చట్టము యొక్క ప్రయోజనములను నెరవేర్చినట్లు భావించబడ వలెను, మరియు అట్టి కృత్యముల విషయములో ఈ చట్టపు నిబంధనలు బోర్డు మరియు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు వర్తించును.

(3) బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లు వాటి యొక్క కృత్యములను నిర్వ ర్తించుటలో రాష్ట్రమునకు ప్రాతినిధ్యం వహించవలెను.

భాగము - 4

బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థలు మరియు కమీషన్ల అధికారములు

12. (1) బోర్డు ఈ చట్టము నిబంధనలకు లోబడి, తనకు లాభదాయకమని, అవసరమని లేదా ఈ చట్టము క్రింది తన కృత్యములను నిర్వ ర్తించుటకు సంబంధించి, అనుకూలమని భావించు మరియు ముఖ్యంగా ఈ క్రింది విషయములకు సంబంధించి ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ అధికారములను బోర్డు వినియోగించుకోవచ్చును,- బోర్డు అధికారములు.

(ఎ) ప్రత్యేక పర్యాటక జోన్ల ప్రణాళిక మరియు అభివృద్ధి అధిసూచన, ప్రత్యేక పర్యాటక జోన్లలో అభివృద్ధి క్రమబద్ధత, మౌలిక సదుపాయముల అభివృద్ధి, పర్యాటక పారిశ్రామిక సంస్థలు/హోటళ్లు/పర్యాటక ఆపరేటర్లు/ట్రావెల్ ఏజెన్సీలు, పర్యాటక ప్రోత్సాహం రిజిస్ట్రీకరణ, వర్గీకరణ పర్యాటకుల రక్షణ మరియు భద్రత కొరకు పర్యాటక పోలీసులు, పెట్టుబడి ప్రొత్సాహం, రూపకల్పన మరియు ప్రోత్సాహక విధానం, పరిశోధన వంటి వాటిని అమలు చేయడంతోసహా పర్యాటక విషయములు;

(బి) రక్షణ, పరిరక్షణ, అభివృద్ధి, ప్రోత్సాహం, అవగాహనను ఏర్పాటు చేయడం మరియు తెలుగు ప్రజల సంస్కృతి, కళలు మరియు సృజనాత్మకతను అనుభవించడంతో సహా వాటి విషయములు;

(సి) కంటికి కనిపించే లేదా కనిపించని వారసత్వమును పరిరక్షించడం, నిల్వచేసుకొనడం, సంరక్షించడం క్రమబద్ధతతోసహా వారసత్వపు విషయములు; మరియు

(డి) విహితపరచబడునట్టి ఇతర అధికారములు.

(2) ముఖ్యంగా పైన పేర్కొన్న అధికారముల యొక్క సాధారణతకు భంగము వాటిల్లకుండా, బోర్డు,-

(ఎ) ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటయిన ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లను పర్యవేక్షించి ఆదేశములను జారీచేయడం;

(బి) ప్రాధికార సంస్థ/కమీషను యొక్క ప్రొసీడింగులలో వేటినైనా సమర్పించవలెనని వాటిని లేదా ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటయిన ఏదేని ఇతర కమిటీని, రికార్డు, ఉత్తర ప్రత్యుత్తరాలు లేదా ఇతర పత్రమును లేదా ఏదేని రిటర్ను, ప్రణాళిక, అంచనా, వివరణ, అక్కౌంటు లేదా గణాంకములను సమర్పించవలసిందిగా లేదా ఏదేని నివేదికను సమర్పించవలసిందిగా ఆదేశించడం;

(సి) ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్ల విధానం, ఆర్థిక, సిబ్బంది మరియు ఇతర ప్రతిపాదనలను ఆమోదించడం;

(డి) ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటయిన ప్రాధికార సంస్థలు, కంపెనీలు, ప్రత్యేక ప్రయోజక వాహకాలు లేదా అట్టి ఇతర సంస్థల నిర్వహణను సమీక్షించడం;

(ఇ) ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటయిన ప్రాధికార సంస్థలు మరియు అంతర్గత సంస్థలన్నింటి కార్యకలాపములు మరియు కార్యక్రమములను సమన్వయీకరించడం;

(ఎఫ్) వార్షిక నిర్వహణ లక్ష్యములను నిర్ధారించడం మరియు ఈ చట్టము లేదా ఇతరత్రా క్రింద ఏర్పాటయిన ప్రాధికార సంస్థలు, కంపెనీలు, ప్రత్యేక ప్రయోజక వాహకముల లేదా ఇతర జాయింటు వెంచర్ సంస్థల నిర్వహణను సమీక్షించడం;

(జి) ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్ల వార్షిక బడ్జెట్లను ఆమోదించడం;

(హెచ్) వార్షిక బడ్జెటు ఆమోదం ప్రకారం ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటయిన ప్రాధికార సంస్థలు/కమీషన్ల వ్యయమునకు మంజూరునివ్వడం;

(ఐ) ఈ చట్టము క్రింద లక్ష్యములను నెరవేర్చు నిమిత్తం కంపెనీలు, ప్రత్యేక ప్రయోజక వాహకములు, జాయింటు వెంచర్లు, ట్రస్టీలు మరియు సంఘముల ఏర్పాటుకు అనుమతించడం;

(జె) ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటయిన ప్రాధికార సంస్థలు/కమీషన్ల వార్షిక బడ్జెట్లను ఆమోదించడం;

(కె) నిర్ణయించినట్లుగా ఫీజుల చెల్లింపుపై సహాయం లేదా సలహా పొందుటకై నిపుణులు లేదా సంస్థలు, పబ్లిక్ లేదా ప్రైవేటు, జాతీయ లేదా అంతర్జాతీయ సంస్థలతో సహ సంబంధం కలిగి ఉండటం;

(ఎల్) సామర్థ్యాన్ని పెంపొందించడం లేదా సహకారం లేదా ప్రోత్సాహక కార్యకలాపాల కొరకు బోర్డు లేదా ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఎవరేని అధికారి లేదా ఉద్యోగిని పొరుగు రాష్ట్రానికి లేదా ఇతర దేశానికి పంపడం;

(ఎమ్) బోర్డు యొక్క కృత్యముల ప్రయోజనముల నిమిత్తం, బోర్డు యొక్క సభ్యులకు పారితోషికం/చెల్లింపులు చేయుటకును, అవసరమైన సిబ్బందిని తీసుకొని సమకూర్చుకొనుటకును, కార్యాలయ వసతిని సమకూర్చుకొనుటకు మరియు ఆనుషంగికమైన కార్యాలయ వ్యయము/సామగ్రి సరఫరాలు/ కార్యాలయ మద్దతును సమకూర్చుకొనుటకు ఏదేని ప్రాధికార సంస్థనుగాని కమీషనునుగాని ఆదేశించవచ్చును;

(ఎన్) పోటీ మార్కెటు రేట్లపై నైపుణ్యం గల సిబ్బందిని కిరాయి ప్రాతిపదికన నియమించుకొనుటకై అనుమతించడం;

(ఓ) వివిధ ప్రాధికార సంస్థల ద్వారా విధానములు/మార్గదర్శక సూత్రములు/ ప్రమాణాలను ఆమోదించడం;

(పి) ఈ చట్టము క్రింద ఆర్థిక సహాయం పొందు ఏదేని అభివృద్ధి ప్రాజెక్టు లేదా పథకమును అమలుచేయడానికి సంబంధించి ప్రాధికార సంస్థలు లేదా అంతర్గత సంస్థలు లేదా వ్యక్తులకు ఆదేశాలను జారీచేయడం మరియు అట్టి ఏదేని ప్రాధికార సంస్థ లేదా అంతర్గత సంస్థ లేదా వ్యక్తి అట్టి ఆదేశములను పాటించుటకై బద్ధమై ఉండవలెను;

(క్యూ) సకాలంలో నిర్ణయం చేయుటకు సౌలభ్యం కల్పించుటకై అధికారులు, అంతర్గత సంస్థలు తీసుకొన్న చర్యను ఆమోదించడం;

(ఆర్) తత్సమయమున అమలులో ఉన్న ఏదేని ఇతర శాసనములో ఏమి ఉన్నప్పటికిని, అట్టి ప్రతి ఆదేశము జారీచేయబడిన వ్యక్తి దానిని పాటించవలెను:

అయితే, అట్టి వ్యక్తి ఆదేశములను పాటించుటలో విఫలుడైన యెడల, జారీచేయబడిన ఆదేశములను నిర్వర్తించుటకును మరియు సంబంధిత వ్యక్తి/సంస్థ ఏదేని ఖర్చుచేసినచో వాటి నుండి ఖర్చులను వసూలు చేయుటకు అవసరమైన చర్య తీసుకొనుటకు డైరెక్టరు జనరలుకు సమర్థ అధికారం ఉండును;

(ఎస్) ఆనుషంగికమైన ఇతర కార్యకలాపమును చేపట్టుటకును లేదా అందుకు గల కారణములను తగువిధంగా రికార్డు చేసిన బోర్డు యొక్క ప్రయోజనములను కాపాడటం అవసరం;

(టి) పర్యాటక ప్రాజెక్టుల కొరకు ప్రోత్సాహకాలను మంజూరు చేయడం;

(యు) ప్రభుత్వ భాగస్వామ్య ప్రాజెక్టుల విషయంలో, దానికి ఈ క్రింది అధికారములు ఉండవలెను:-

(1) ప్రాజెక్టులను రూపొందించుటకు, సాధ్యాసాధ్యతల అధ్యయనములను నిర్వహించుటకు, సవివరమైన ప్రణాళికలు మరియు డిజైన్లను తయారు చేయుటకు, టెండర్లను ఆహ్వానించుటకై ప్రాధికారం పొందుటకు, సఫలుడైన టెండరుదారును ఎంపిక చేయుటకును, ఎంపికైన బిడ్డరును నియమించుటకై ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనును ఆదేశించడం; మరియు

(2) తత్సమయమున ఏదేని ఇతర చట్టము క్రింద ఏర్పాటయిన ఏదేని ప్రాధికార సంస్థను లేదా ఏదేని శాసనేతర సంస్థను నిర్దేశించకుండా ప్రభుత్వ-ప్రైవేటు భాగస్వామ్యపు ప్రాజెక్టులను చేపట్టడం.

(వి) ప్రాధికార సంస్థ/కమీషనుకు బదిలీ అయిన ఏదేని భూమిని అమ్మకం లేదా లీజుపై ప్రభుత్వమునకుగాని లేదా ప్రైవేటుకుగాని లేదా ప్రభుత్వ-ప్రైవేటు భాగస్వామ్యపు పర్యాటక ప్రాజెక్టులకు కేటాయించడం; మరియు

(డబ్ల్యు) ఏదేని ఇతర నిర్ణయం తీసుకోవడం లేదా ఈ చట్టము ప్రయోజనములకు అనుగుణంగా ఉన్న చట్టములు.

(3) బోర్డు ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) ద్వారా దానిలో నిహితపరచబడిన అధికారములకు అదనంగా, ప్రభుత్వము దానికి వ్రాతపూర్వకముగా ప్రాధికారమిచ్చునట్టి ఇతర అధికారములను వినియోగించుకొనవచ్చును.

(4) బోర్డు, ఉప-పరిచ్ఛేదము (2) క్రింద ప్రభుత్వముచే ప్రాధికారమీయబడిన అధికారములను వినియోగించునపుడు, ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) ద్వారా దానిలో నిహితపరచ బడినట్టి అధికారములను వినియోగించుకున్నట్లు భావించవలెను.

(5) ఏదేని ఇతర శాసనం ద్వారా లేదా దానిక్రింద ఒసగబడిన బోర్డు యొక్క ఏదేని అధికారమును పరిమితము చేయునదిగా ఈ పరిచ్ఛేదమును భావించరాదు.

13. (1) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ఈ చట్టపు నిబంధనలకు లోబడి, తనకు లాభదాయకమని, అవసరమని లేదా ఈ చట్టము క్రింద తన కృత్యములను నిర్వర్తించు టకు సంబంధించి, అనుకూలమని భావించు మరియు ప్రత్యేకించి ఈ క్రింది విషయములకు సంబంధించి ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ అధికారములను ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను వినియోగించుకోవచ్చును,- ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అధికారములు.

(ఎ) ఆర్థిక/ఆస్తి ఈ క్రింది వాటికి సంబంధించి,-

(i) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను సముచితమని భావించునట్టి నిబంధనలపై ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు చెందినట్టి ఏదేని చర లేదా స్థిరాస్తిని సేకరించుట, లీజు, అద్దెపై తీసుకొనుట, చర మరియు స్థిరాస్తిని కలిగియుండి అనుభవించుట, అన్యాక్రాంతము చేయుట, కేటాయించుట, వశం చేయుట, తనఖాపెట్టుట, తాకట్టుపెట్టుట దీర్ఘకాలంపాటు కౌలుకిచ్చుట, బదిలీచేయుట లేదా ఇతర విధంగా వ్యయనము చేయుట లేదా నిర్వహించుట;

(ii) మౌలిక సదుపాయములను, ఇతర పనులను మంజూరుచేయుట మరియు అమలుజరుపుట;

(iii) ప్రణాళికలు/పథకములు మరియు కార్యక్రమములను రూపొందించుట;

(iv) ఈ చట్టము యొక్క ప్రయోజనములను నిర్వర్తించుటకై ఏదేని కాంట్రాక్టు లేదా ఒప్పందం చేసుకొనుట;

(V) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను చేసిన సేవలకు ప్రతిఫలంగా, అంగీకరించే విధంగా అట్టి కమీషను లేదా చెల్లింపును స్వీకరించుట;

(vi) ప్రభుత్వ ఆమోదంతో, ఏదేని కంపెనీలో ఏదేని స్టాకు, వాటా, బాండు, డిబెంచరు లేదా ఇతర ఆర్థిక పత్రమును తీసుకొనుట లేదా సేకరించుట;

(vii) బోర్డు లేదా ప్రభుత్వము యొక్క ఆమోదంతో,-

(ఏ) ఎవరేని వ్యక్తితో ఏదేని జాయింట్ వెంచరును చేసుకొనుట; లేదా

(బీ) బోర్డు యొక్క అన్ని కృత్యములను లేదా వాటిలో వేటినైనా

నిర్వ ర్తించు నిమిత్తం, భారతదేశంలోగాని లేదా ఎక్క డైనను ఏదేని కంపెనీని స్థాపించడం లేదా దాని ఏర్పాటులో పాల్గొనడం;

(viii) ప్రభుత్వ ఆమోదంతో, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ఆయాసమయము లందు యుక్తమని భావించునట్లు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ప్రయోజనముల కొరకు డబ్బు అప్పు తీసుకొనుట;

(ix) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యుక్తమని భావించినట్లు మూలధన ఆస్తులను వ్యయనం చేయడం మరియు అట్టి వ్యయనం నుండి వచ్చిన రాబడులను వినియోగించడం;

(x) దాని యొక్క ఏవేని కృత్యములను నిర్వ ర్తించుటకై తాను యుక్తమని భావించునట్టి ఫీజులను లేదా ఏవేని ఇతర ఛార్జీలను విధించడం;

(xi) కానుకలను, వీలునామా ఆస్తులను లేదా విరాళములను స్వీకరించుట మరియు వాటిని తన ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ కృత్యములను కేటాయించుట; మరియు

(xii) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు ఏదేని ఇతర వ్రాతపూర్వకమైన శాసనం క్రింద లేదా నిహితపరచిన లేదా ప్రత్యాయోజనం చేసిన అన్ని అధికారములను వినియోగించుకొనుట లేదా అన్ని కర్తవ్యములను నిర్వ ర్తించుట.

(బి) సాధారణ విషయములు,-

(i) తన యొక్క కృత్యములకు సంబంధించిన రంగములలో సర్వేలు, అధ్యయనములు, పరిశోధన మరియు శిక్షణను చేపట్టుట;

(ii) తన యొక్క కృత్యములను నిర్వ ర్తించుట కొరకు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను అవసరమని భావించునట్టి బదలాయింపులు మరియు ఏర్పాట్లు చేసుకొనుట;

(iii) ప్రభుత్వ ఆమోదంతో, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను నిర్ణయించునట్లు అట్టి ఉద్యోగులు వివిధ తరగతుల ఉద్యోగులకు వారి మరణం లేదా ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను సర్వీసు నుండి పదవీ విరమణ చేసిన లేదా ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను సర్వీసును వదలివేసినపుడు పదవీ విరమణ ప్రయోజనములను చెల్లించు నిమిత్తం ఏదేని పథకమును ఏర్పాటుచేయుటకై వినియమములు చేయడం;

(iv) ఏదేని వ్రాతపూర్వకమైన శాసనం క్రింద లేదా దాని రీత్యా దానికి విహితపరచిన లేదా ప్రత్యాయోజనము చేసిన అన్ని అధికారములను

వినియోగించుకొనుట మరియు అన్ని కర్తవ్యములను వినియోగించుకొనుట; మరియు

(v) ఆనుషంగికమైన లేదా పర్యావసానమైనట్టి విషయములను, సంగతులు అన్నింటిని సాధారణంగా చేయుటకు ఈ చట్టము క్రింద ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషన్ల అధికారములను వినియోగించుకోవడం.

(2) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను, ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) ద్వారా దానిలో నిహితపరచబడిన అధికారములకు అదనముగా నియమముల ద్వారా విహితపరచినట్టి ఇతర అధికారములను వినియోగించుకోవచ్చును.

(3) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ఉప-పరిచ్ఛేదము (2) క్రింద ప్రభుత్వముచే ప్రాధికారమీయబడిన అధికారములను వినియోగించినపుడు, ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) ద్వారా దానిలో నిహితపరచబడినట్టి అధికారములను వినియోగించుకున్నట్లు భావించవలెను.

(4) ఏదేని ఇతర శాసనం ద్వారా లేదా దాని క్రింద ఒసగబడిన ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఏదేని అధికారమును పరిమితము చేయునదిగా ఈ పరిచ్ఛేదమును భావించరాదు.

బోర్డుకు సంబంధించి ప్రభుత్వము యొక్క అధికారములు.

14. (1) ప్రభుత్వము, తాను సముచితమని భావించునట్టి మరియు ఈ చట్టము క్రింది తన కృత్యములను నిర్వర్తించు నిమిత్తం ఈ చట్టపు నిబంధనలకు అసంగతముగా లేనట్టి ఆదేశములను బోర్డుకు లేదా దాని యొక్క అంతర్గత సంస్థలకు ఇవ్వవచ్చును, మరియు బోర్డు దాని యొక్క అంతర్గత సంస్థలు సదరు ఆదేశములన్నింటిని పాటించవలెను.

(2) బోర్డు మరియు దానియొక్క అంతర్గత సంస్థలు తన ఆస్తికి సంబంధించినట్టి సమాచారమును లేదా సౌకర్యములను ప్రభుత్వమునకు తగురీతిగా అపేక్షించునట్టి సమయములందు మరియు అట్టి రీతిలో దానికి సమర్పించవలెను.

అధికారముల యొక్క ప్రత్యాయోజనము.

15. బోర్డు, డైరెక్టరు జనరలు, ప్రాధికార సంస్థ, కమీషను, ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి మరియు కౌన్సిలు దాని అధికారములను ప్రత్యాయోజనము చేయవచ్చును. ఇందులో నిర్దిష్టపరచదగు కేసులలో, ఏవేని షరతులకు లోబడి అది వినియోగించు ఏదేని అధికారాన్ని దిగువ పేర్కొన్నవాటిలో దేనినైనను కూడా వినియోగించవచ్చునని ఆదేశించవచ్చును.

(ఎ) దానికి సబార్డినేట్ అయిన ఏదేని ప్రాధికార సంస్థ;

(బి) బోర్డు లేదా దాని అంతర్గత సంస్థల ఎవరేని అధికారులు లేదా ఉద్యోగులు;

(సి) స్థానిక సంస్థల ఎవరేని అధికారులు లేదా ఉద్యోగులు;

(డి) ఏదేని ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఏదేని బహుళ ప్రయోజక వాహకం లేదా కంపెనీ.

భాగము - 5

సిబ్బంది నిబంధనలు

బోర్డు యొక్క డైరెక్టరు జనరలు.

16. చట్టము అమలుపరచిన తేదీకి ముందు పర్యాటకం, సాంస్కృతిక, పురావస్తు శాఖ ఇన్-ఛార్జి ప్రభుత్వ కార్యదర్శి బోర్డు డైరెక్టరు జనరలుగా ఉంటారు.

ప్రాధికార సంస్థ ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి.

17. (1) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారిని ప్రభుత్వం నియమిస్తుంది.

(2) ప్రభుత్వం ఎప్పటికప్పుడు నిర్ధారించదగు నిధి నుండి జీతాలను, ఇతర భత్యములను ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి పొందుతారు.

(3) గైరుహాజరు సెలవును మరియు దేశంలోపల లేదా వెలుపల ప్రయాణించేందుకు ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారికి డైరెక్టరు జనరలు మంజూరు చేయవచ్చును.

(4) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను నిర్దిష్టపరచిన విధానాన్ని అనుసరించి ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క సముచిత పరిపాలన మరియు కృత్యములు, వ్యవహారాల నిర్వహణ కోసం సందర్భాన్ని బట్టి ప్రాధికార సంస్థకు లేదా కమీషనుకు ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి బాధ్యత వహిస్తారు.

సిబ్బంది నియామకము.

18. (1) ఎప్పటికప్పుడు ముఖ్యకార్యనిర్వాహక అధికారి సిఫారసులను బట్టి ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను-

(ఎ) బోర్డు అనుమతితో ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను పరిధిలో అది నిర్ధారించ దగునట్టి పేర్లతో కార్యాత్మక సేవల శాఖలు, కార్పొరేటు సేవల శాఖలను ఏర్పాటుచేయాలి;

(బి) బోర్డు అనుమతితో అది నిర్ధారించదగు విధంగా శాఖలలో హోదాలతో పదవులను ఏర్పాటుచేయాలి;

(సి) బోర్డు అమమతితో ఏదేని ఇతర చట్టంలో ఏదేని నిషేధం ఉన్నప్పటికీ దాని సమర్ధ పనితీరు మరియు కృత్యముల నిర్వ ర్తన కోసం అది నిర్ధారించునట్లు పారితోషకం, కాలవ్యవధి, హోదా లేదా ఇతరవిధంగా ఏర్పాటుచేసిన పదవులలో తగినంతమందిని నియమించడం; మరియు

(డి) క్రమశిక్షణ చర్యను ప్రారంభించడం లేదా నియామకాన్ని రద్దు చేయడం లేదా నియమితులైన వారిని బర్తరఫు చేయడం. వాటి అప్పీళ్ల బాధ్యత బోర్డుపై ఉంటుంది.

(2) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను నియమించిన వ్యక్తులందరి నియామకం, పదోన్నతి, బర్తరఫు, సర్వీసు రద్దు, క్రమశిక్షణ నియంత్రణ మరియు నియమ నిబంధనల కొరకు ఈ చట్టము లేదా ఏవేని ఇతర శాసనంలోని నిబంధనలకు అసంగతముగాలేనట్టి వినియమములను ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను చేయవచ్చును.

(3) నియమింపబడిన సిబ్బంది ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి సమగ్ర పర్యవేక్షణ, నియంత్రణ క్రింద పనిచేయాలి.

(4) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను నిధుల నుండి పారితోషికాన్ని పొందేందుకు సిబ్బంది అర్హత కలిగివుంటారు. ఈ విషయంలో చేయబడిన వినియమముల ద్వారా నిర్ధారించదగునట్టి సర్వీసు నిబంధనలను నిర్వహించవలెను.

(5) ముఖ్యకార్యనిర్వాహక అధికారి తాను అవసరమని భావించునట్టి నైపుణ్యము, ప్రావీణ్యము కలిగిన వ్యక్తులను, ఐదు సంవత్సరములకు మించనట్టి కాలావధికి పోటీతత్వ మార్కెటు రేట్లపై కిరాయికి తీసుకొనుటకు మరియు ప్రాధికార సంస్థ/కమీషను నిర్ణయించునట్టి విధముగా అట్టి కృత్యములను మరియు అధికారములను ప్రత్యాయోజనము చేయుటకు డైరెక్టరు జనరలు ఆయనను అనుమతించవచ్చును.

భాగము - 6

ఆర్థిక నిబంధనలు

19. ఈ చట్టము క్రింద మరియు దానిక్రింద చేయబడిన ఏవేని వినియమముల క్రింద కృత్యములను నిర్వర్తించుటకై ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లకు వీలుకల్పించే నిమిత్తం, ప్రభుత్వం, ఆయాసమయములందు తాను నిర్ణయించునట్టి పైకముల గురించి ప్రాధికార సంస్థల లేదా కమీషన్లకు చెల్లింపు చేయుటకు ప్రాధికారమీయ వచ్చును. ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లకు చెల్లింపులు.

20. (1) విహితపరచబడిన పేరుతో పేర్కొనబడు ప్రతియొక ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను కొరకు ఏర్పాటుచేయబడిన నిధి ఉండవలెను, అది ప్రభుత్వ ఆదేశములకు లోబడి, ప్రాధికార సంస్థ లేదా సందర్భానుసారము కమీషనుచే నియంత్రించబడి, నిర్వహించబడ వలెను. నిధిని ఏర్పాటు చేయుట మరియు నిర్వహించుట.

(2) ఈ చట్టము క్రింద లేదా దానిక్రింద చేయబడిన ఏవేని వినియమముల క్రింద వసూలు చేయబడిన అన్ని డబ్బు మొత్తములు మరియు ఏ వనరు నుండినైనను ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను స్వీకరించిన అన్ని డబ్బు మొత్తములు నిధికి చెల్లించవలెను.

(3) ఈ విషయంలో ప్రాధికారం పొందిన ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అధికారి, ప్రాధికార సంస్థ లేదా సందర్భానుసారం కమీషను తరఫున నిధి యొక్క రోజువారీ పరిశీలనలో బాధ్యత వహించవలెను.

21. నిధిని ఈ క్రింది ప్రయోజనములకు వినియోగించేటట్లు శ్రద్ధ వహించవలెను. నిధి ఉద్దేశములు.

(ఎ) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఖర్చులకు లేదా దానికి సంబంధించి చెల్లింపు; మరియు

(బి) ఈ చట్టము యొక్క మరియు దానిక్రింద చేసిన ఏవేని వినియమముల ప్రయోజనములను నిర్వ ర్తించుట కొరకు అవసరమైన అన్ని వ్యయములను చెల్లించుటకు.

వార్షిక అంచనాలు.

22. (1) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ప్రతి సంవత్సరము రాబోవు సంవత్సరము కొరకు ప్రాధికార సంస్థ లేదా సందర్భానుసారం కమీషను యొక్క ఆదాయ, వ్యయముల వార్షిక అంచనాలను తయారు చేయవలెను మరియు పాటించవలెను.

(2) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను తన ఏవేని ఇతర సమావేశాల ద్వారా అనుబంధ అంచనాలను ఆమోదించవచ్చును.

(3) ప్రాధికార సంస్థ లేదా సందర్భానుసారం కమీషను ద్వారా ఆమోదించబడిన అన్ని మరియు అనుబంధ అంచనాల ప్రతి నొకదానిని బోర్డుకు తెలియజేస్తూ వెంటనే ప్రభుత్వమునకు సమర్పించవలెను.

(4) ఒక అంశము యొక్క వ్యయమునకై నిర్ధేశించిన అన్ని డబ్బు మొత్తములను లేదా అందులోని భాగమును అదే పద్దు క్రిందనున్న అనుబంధ అంచనాల వ్యయము క్రింద ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను బదిలీ చేయవచ్చును.

(5) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ద్వారా ఆమోదించబడిన వార్షిక అంచనాలు మరియు అనుబంధ అంచనాల వివరణ నొకదానిని ఆంధ్రప్రదేశ్ గెజిటులో ప్రచురించవలెను.

ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు చెల్లింపులు.

23. (1) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను దాని యొక్క వార్షిక బడ్జెటును తయారుచేసి రాష్ట్ర బడ్జెటులో చేర్చడం కోసం దానిని ప్రభుత్వమునకు యధావిధిగా సమర్పించవలెను.

(2) ఈ చట్టము క్రింద మరియు దాని క్రింద చేయబడిన ఏవేని వినియమముల క్రింద కృత్యములను నిర్వ ర్తించుటకై ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లకు వీలుకల్పించే నిమిత్తం, చట్టము క్రింద ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క కృత్యములను నిర్వ ర్తించుట కొరకు ప్రభుత్వం ప్రతి సంవత్సరం వాటికి అవసరమగునట్టి తాను అంగీకరించునట్టి ఏక మొత్తము గ్రాంటు మరియు/లేదా అడ్వాన్సు గురించి ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు చెల్లింపుకై ప్రాధికారమీయవలెను మరియు తాను సంప్రదించిన మీదట తాను సముచితమని భావించునట్టి నిబంధనలు షరతులపై అట్టి అడ్వాన్సులను ఇవ్వవచ్చును. ప్రభుత్వ ఉత్తర్వు ద్వారా రాష్ట్ర సంచితనిధి నుండి మరియు ఈ చట్టము కానట్టి తదుపరి వినియోజనం లేకుండా అట్టి ఏదేని గ్రాంటును ప్రభుత్వం చేయవచ్చును.

24. (1) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ప్రతి సంవత్సరమునకు వార్షిక ప్రణాళికను తయారుచేసి, ప్రతి ఆర్థిక సంవత్సరము తరువాత చివరినాటికి, అయితే, ప్రతి సంవత్సరము సెప్టెంబరు 30వ తేదీకి మించకుండా ప్రభుత్వానికి మరియు బోర్డుకు సమర్పించవలెను. అందు గత సంవత్సరపు తన కృత్యముల తాలూకు నివేదికను జతచేసి పంపించవలెను. వార్షిక ప్రణాళిక మరియు నివేదిక.

(2) ప్రభుత్వము అట్టి ప్రతీ నివేదిక యొక్క ప్రతినొకదానిని రాష్ట్ర శాసనమండలికి సమర్పించవలెను.

25. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను, తన పూర్తికాలిక సభ్యులకు, అధికారులు మరియు ఇతర ఉద్యోగులకు చెల్లించే వేతనముల నుండి, తాను నిర్ణయించునట్టి విధముగా, పింఛను నిధి క్రమబద్ధీకరణ మరియు అభివృద్ధి కమీషను చట్టము, 2013 ద్వారా క్రమబద్ధము చేయబడు జాతీయ పింఛను విధానము వంటి పింఛను పథకమునకు చందాను చెల్లించవలసినదని ఆదేశించవలెను. పింఛను మరియు భవిష్యనిధి 2013లోని 23వ కేంద్ర చట్టము

26. (1) బోర్డు ఆయాసమయములందు సవరించుటకు లోబడి ఈక్రింది విధముగా వ్యయము యొక్క పరిపాలన మంజూరుకు అధికారములుండవలెను,- వ్యయము మంజూరు.

(ఎ) ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి, డైరెక్టరు జనరలు మరియు కార్యనిర్వాహక కమిటీ, విహితపరచబడునట్టి విధముగా వ్యయమును మంజూరు చేయుటకు అధికారము కలిగి ఉండవలెను;

(బి) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను లేదా ప్రభుత్వముచే తనకు ప్రతి సంవత్సరము కొరకు బడ్జెటు కేటాయింపుల లోపల వ్యయము మంజూరు చేయుటకు కౌన్సిలు అధికారము కలిగి ఉండును.

(2) ఉప-పరిచ్ఛేదము (1)లోని అన్ని పనులకు సాంకేతిక మంజూరులకైన అధికారములు ఈ క్రింది విధముగా ఉండును,-

(ఎ) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుచే నిర్వహించబడిన అన్ని పనులకు, ఈ విషయములో ప్రాధికార సంస్థ/కమీషనుచే హోదా కల్పించబడిన ఇంజనీరు లేదా అంచనా మొత్తముతో సంబంధము లేకుండా, ఈ విషయములో నియోగించబడిన స్వతంత్ర ఇంజనీరు ద్వారా సాంకేతిక మంజూరు చేయబడ వలెను;

(బి) కౌన్సిలుచే నిర్వహించబడిన అన్ని పనులకు మొత్తముతో నిమిత్తము లేకుండా, దానిచే నిర్ణయించబడునట్టి ఎవరేని ఇంజనీరు ద్వారా సాంకేతిక మంజూరు చేయబడవచ్చును.

(3) ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) యొక్క ఆవశ్యకములు మరియు పూర్తిచేయు ఒప్పందములను పర్యవేక్షించేందుకు డైరెక్టరు జనరలు లేదా ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి లేదా సందర్భానుసారము కౌన్సిలుచే సముచితమైన టెండరు కమిటీలను ఏర్పాటుచేయబడ వచ్చును.

ఇతర ఆర్థిక నిబంధనలు.

27. (1) రెండవ అనుసూచిలో పేర్కొనబడిన ఆర్థిక నిబంధనలు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను విషయములో ప్రభావమును కలిగి ఉండును.

(2) ఈ చట్టము నిబంధనలకు అనుగుణంగా రాబడి మరియు నిధి నుండి వ్యయమునకు ద్రవ్యమును నిర్వహించుటకు స్వతంత్ర ఖాతాను తెరవడానికి కౌన్సిలుకు ప్రాధికారము ఇవ్వబడింది.

భాగము - 7

వివిధములు

ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క చిహ్నము.

28. (1) ప్రతి ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను తాను మాత్రమే ఉపయోగించుటకు వీలు కలిగిఉండినట్టి చిహ్నము లేదా ప్రాతినిధ్యము కలిగిన విధముగా తాను ఎంపిక చేయు లేదా రూపొందించునట్టి చిహ్నమును కలిగిఉండి, తన కార్యకలాపాలు లేదా వ్యవహారములందు అటుమీదట వెలువరించవలెను లేదా ప్రదర్శించవలెను.

(2) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అనుమతి లేకుండా సదరు చిహ్నమును లేదా దానితో సర్వసమానముగా ఉండే చిహ్నమును ఉపయోగించు ఏ వ్యక్తి అయినను లేదా దాని వలెనే ఉండునట్టి లేదా దానిచే మోసము చేయు ఉద్దేశముతో లేదా సందిగ్ధము కలిగించు వారెవరైనను అపరాధము చేసినట్లు భావించబడి పదివేల రూపాయాలకు మించని జరిమానాకు లేదా ఆరు మాసములకు మించని కారావాస శిక్షతో లేదా రెండింటితోను శిక్షించబడదగి ఉండును.

అపరాధముల రాజీ.

29. (1) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి దానిచే ప్రాధికారమీయబడిన ఎవరేని అధికారి తన యొక్క విచక్షణ మేరకు, ఈ చట్టము క్రింద లేదా అందుచేయబడిన ఏవేని వినియమములననుసరించి రాజీ చేయదగు ఏదేని అపరాధమును చేసినట్లు సహేతుకముగా విశ్వసించదగిన వ్యక్తి నుండి ఈ క్రింద తెలియజేసిన వాటికి మించని పైకమునకు మించనివిధముగావసూలుచేయుటద్వారా, రాజీ చేయవచ్చును,-

(ఎ) ఆ అపరాధమునకు విహితపరచబడునట్టి గరిష్ఠ జరిమానా మొత్తములో సగభాగము;

(బి) ఇరవై వేల రూపాయలు.

(2) అట్టి పైకపు మొత్తమును చెల్లింపు చేసిన మీదట అపరాధము విషయములో సదరు వ్యక్తిపై ఎటువంటి తదుపరి శాసనిక చర్యలు ఉండరాదు.

(3) ఈ పరిచ్ఛేదము క్రింద వసూలు చేయబడిన అన్ని మొత్తములు రాష్ట్ర సంచితనిధిలో జమచేయబడవలెను.

30. (1) ఈ చట్టము క్రింద కోరబడిన విధముగా ఆ తేదీన ఆర్థిక పెనాల్టీని చెల్లించుటలో విఫలుడైన ఎవరైనా వ్యక్తి, సదరు తేదీ తరువాత తీర్పు రుణము ప్రకారము అదే రేటు చొప్పున చెల్లించకుండా బకాయిపడిన మొత్తమునకు వడ్డీతోపాటు చెల్లించుటకు పాత్రుడగును. ఆర్థిక పెనాల్టీలను తిరిగి వసూలు చేయుట.

(2) ఈ చట్టము క్రింద ఎవరేని వ్యక్తి చెల్లించవలసి ఉండునట్టి ఏదేని ఆర్థిక పెనాల్టీని దానిపై వడ్డీతో పాటు ప్రాధికార సంస్థకు లేదా కమీషనుకు చెల్లించవలెను, మరియు ఆ వ్యక్తి నుండి ప్రాధికార సంస్థకు రావలసిన రుణము వలెనే ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుచే వసూలు చేయబడదగి ఉండును.

(3) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ఏ సందర్భములోనైనను తాను ఉచితమని భావించినట్లయితే, ఈ చట్టము క్రింద చెల్లించదగు ఏదేని పెనాల్టీ లేదా వడ్డీని పూర్తిగా గాని లేదా అందలి భాగమునుగాని మాఫీ చేయుట, తిరిగి ఇచ్చివేయుట లేదా వాపసు చేయుటను చేయవచ్చును.

(4) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను, ఈ చట్టము క్రింద అన్ని ఆర్థిక పెనాల్టీలను మరియు వాటిపై వడ్డీని రాష్ట్ర సంచిత నిధిలో జమచేయవలెను.

31. (1) ఉప-పరిచ్ఛేదము (5)నకు లోబడి ఈ క్రింది విధముగా నోటీసును అందజేయవలెను,- నోటీసు అందజేయుట.

(ఎ) వైయక్తిక వ్యక్తి విషయములో,-

(i) స్వయంగా సదరు వ్యక్తి బట్వాడా చేయుట ద్వారా;

(ii) అందు నివసించు వయోజన వ్యక్తి ఇచ్చుట ద్వారా లేదా ముందుగానే చెల్లించబడిన రిజిస్టర్డు పోస్టు ద్వారా సదరు వ్యక్తి సాధారణముగా నివసించు లేదా చివరిసారిగా నివసించిన చిరునామాకు పంపుట ద్వారాను;

(iii) ముందుగానే చెల్లించబడిన రిజిస్టర్డు పోస్టు ద్వారా సదరు వ్యక్తి సాధారణముగా నివసించు లేదా చివరిసారిగా నివసించుచోట నియమించబడిన వ్యక్తికి పంపుట ద్వారా;

(iv) వైయక్తిక వ్యక్తి సాధారణంగా నివసించే స్థలము లేదా కడసారిగా నివసించిన చోట ప్రముఖ ప్రదేశములో సదరు నోటీసు ప్రతిని అంటించుట ద్వారా;

(v) ఎలక్ట్రానిక సమాచారము ద్వారా, సదరు వ్యక్తిపై ఇవ్వబడు దస్తావేజులను ఆయన బోర్డుకు ఇచ్చిన ఈ-మెయిల్ చిరునామాకు నోటీసును పంపుట ద్వారాను;

(బి) పరిమిత దాయిత్వ భాగస్వామ్యము కానట్టి భాగస్వామ్యము విషయములో,-

(i) భాగస్వామ్యము యొక్క ఎవరేని ఒక భాగస్వామికి లేదా కార్యదర్శికి లేదా అటువంటి ఇతర అధికారికి బట్వాడా చేయుట ద్వారా;

(ii) భారతదేశములోని భాగస్వామ్యము యొక్క వ్యాపారస్థలము యొక్క ముఖ్య లేదా కడసారిగా తెలిసి ఉన్న స్థలము వద్ద ఇవ్వడమో లేదా ముందుగా చెల్లింపు చేసిన రిజిస్టర్డు పోస్టు ద్వారా పంపుట;

(iii) భారతదేశములోని ముఖ్య లేదా కడసారిగా తెలిసినట్టి భాగస్వామ్యము యొక్క వ్యాపార స్థలము వద్ద నిర్వహించే ఫ్యాక్స్ సమాచారము సంఖ్యకు ప్రసారం ద్వారా దానిని పంపుట ద్వారా;

(iv) ఎలక్ట్రానిక్ సమాచార వ్యవస్థ ద్వారా, భాగస్వామ్యముపై దస్తావేజులు పంపేందుకు బోర్డుకు అది సమర్పించిన ఈ-మెయిల్ చిరునామాకు నోటీసును ఎలక్ట్రానిక్ సమాచార వ్యవస్థ ద్వారా పంపుట; మరియు

(సి) ఏదేని పరిమిత దాయిత్వ భాగస్వామ్యము లేదా ఏదేని ఇతర నిగమిత సంస్థ విషయములో,-

(i) కార్యదర్శి లేదా నిగమిత సంస్థ ఇతర అదేమాదిరి అధికారికి బట్వాడా చేయుట ద్వారా లేదా పరిమితదాయిత్వ భాగస్వామ్యము విషయంలో దాని యొక్క మేనేజరుకు లేదా పరిమితదాయిత్వ భాగస్వామ్య లిమిటెడు విషయంలో ఎవరేని వ్యక్తికి లేదా ఇతర నిగమిత సంస్థ తరఫున ఇతర నిగమిత సంస్థ, సంబంధిత నోటీసు తాలూకు వ్యవహారములు, వృత్తి, పని లేదా విషయము యొక్క నియంత్రణ లేదా యాజమాన్యము యొక్క అధికారములు కలిగి ఉన్న ఇతర వ్యక్తికి బట్వాడా చేయుట ద్వారా;

(ii) పరిమితదాయిత్వ భాగస్వామ్యము లేదా భారతదేశములోని ఇతర నిగమిత సంస్థ యొక్క రిజిస్టర్డు కార్యాలయము లేదా ముఖ్య వ్యాపార స్థలము వద్ద విడిచిపెట్టుట ద్వారా లేదా ముందుగా చెల్లించిన రిజిస్టర్డు తపాలా ద్వారా పంపుట ద్వారా;

(iii) పరిమితదాయిత్వ భాగస్వామ్యము లేదా భారతదేశములోని లేదా ఇతర చోట్లలోని ఇతర నిగమిత సంస్థ యొక్క రిజిస్టర్డు ద్వారా కార్యాలయము లేదా ముఖ్య వ్యాపార స్థలము వద్ద నిర్వహించబడిన ఫ్యాక్స్ సమాచార సంస్థకు నమూనా ప్రసారము ద్వారా దానిని పంపుట ద్వారా; లేదా

(iv) ఎలక్ట్రానిక్ ప్రసారము ద్వారా పరిమితదాయిత్వ భాగస్వామ్యము లేదా నిగమిత సంస్థకు దస్తావేజులు అందించేందుకు ఈ-మెయిల్ చిరునామాగా ఇతర నిగమిత సంస్థకు నోటీసు యొక్క ఎలక్ట్రానిక్ ప్రసారము ద్వారా పంపుట.

(2) నోటీసు పంపబడవలసిన వ్యక్తి భారతదేశములోని ఏజెంటు అయినపుడు, ఆ ఏజెంటుకు బట్వాడా చేయవలెను.

(3) ఏదేని ప్రాంగణముల ఆక్రమణదారుకు ఏదేని నోటీసును పంపవలసి వచ్చినపుడు,-

(ఎ) ఆ ప్రాంగణములలోని వయోజన వ్యక్తికి దానిని బట్వాడా చేయవచ్చును లేదా, అందు అట్టి వ్యక్తి ఎవ్వరును లేని యెడల అందలి ప్రముఖ స్థలములో స్పష్టముగా కనిపించునట్లు నోటీసును అంటించుట ద్వారా సహేతుకమైన జాగ్రత్తతో దానిని అందజేయవలెను; మరియు

(బి) ప్రాంగణములలో ఆక్రమించి ఉన్న వ్యక్తి వివరించిన చిరునామాకు పంపుట ద్వారా దానిని సక్రమముగా పంపినట్లు భావించవలెను.

(4) ఎవరేని వ్యక్తికి నోటీసును పంపవలసి వచ్చినపుడు,-

(ఎ) ఎవరేని వ్యక్తికి రిజిస్టర్డు పోస్టు ద్వారా పంపవచ్చును. అది బట్వాడా చేయబడకుండా తిరిగి వచ్చినను, లేకున్నను, సాధారణంగా పోస్టు ద్వారా పంపబడినపుడు, అది చేరవలసి ఉన్న సమయంలో బట్వాడా చేయబడవలసి నట్లుగానే తగురీతిగా దానిని పంపినట్లు భావించబడవలెను. సదరు నోటీసు అందజేయబడినట్లు రుజువుగా, అది పంపబడిన కవరుపై సక్రమముగా చిరునామా వ్రాసి, స్టాంపు అంటించి పోస్టు చెసిన యెడల సరిపోతుంది;

(బి) ఎవరేని వ్యక్తికి నోటీసును సాధారణ పోస్టు ద్వారా పంపినపుడు, అది మరుసటి రోజున చేరు సమయానికే దానిని సక్రమముగా పంపినట్లు సదరు వ్యక్తికి బట్వాడా చేయబడినట్లు భావించవలెను;

(సి) సదరు వ్యక్తి చివరిసారిగా నివసించినట్లు తెలిసిన స్థలము వద్ద లేదా వ్యాపారము లేదా రిజిస్టర్డు కార్యాలయము లేదా ముఖ్య వ్యాపార స్థలము వద్ద నిర్వహించబడిన ఫ్యాక్స్ ప్రసార సంఖ్యకు నమూనా ప్రసారము ద్వారా పంపవచ్చును. అది ప్రసారము చేయబడిన రోజుననే దానిని తగురీతిగా పంపబడినట్లు భావించబడవలెను. అయితే, (ఎలక్ట్రానిక్ లేదా ఇతర విధంగా) నివాస లేదా వ్యాపార స్థలము లేదా రిజిస్టర్డు కార్యాలరుము

లేదా సందర్భానుసారముగా ముఖ్య వ్యాపార స్థలమునకు నోటీసును సక్రమంగా పంపినట్లుగా నమూనా యంత్రము తాలూకు రసీదు చాలా అవసరము.

(డి) నోటీసును, సదరు వ్యక్తికి ఈ-మెయిల్ చిరునామాకు ఎలక్ట్రానిక్ సమాచారం ద్వారా పంపవచ్చును. సమాచార వ్యవస్థలో దానిని పంపు సమయమున చిరునామాదారుని వివరములు సరిగా పేర్కొనిన యెడల సదరు చిరునామాకు నోటీసును సక్రమంగా పంపినట్లు భావించవలెను.

(5) ఈ పరిచ్ఛేదము క్రింద ఒక వ్యక్తికి, ఎలక్ట్రానిక్ సమాచారం ద్వారా ఏదేని నోటీసును, ఆయన యొక్క లేదా దాని యొక్క చిరునామాలో భాగంగా ఆయన ఇచ్చిన ఈ-మెయిల్ చిరునామా ద్వారా మాత్రమే అందజేయడానికి వీలవుతుంది.

(6) ఏవేని వివరములు లేదా సమాచారమును సమర్పించవలసినదని, ఈ పరిచ్ఛేదము క్రింద నోటీసు ద్వారా కోరబడిన ఎవరేని వ్యక్తి,-

(ఎ) నోటీసులో నిర్దిష్టపరచబడిన సమయములోపల వివరములను లేదా సమాచారమును ఉద్దేశపూర్వకముగా నిరాకరించిన లేదా న్యాయసమ్మతమైన క్షమాపణ లేకుండా ఉపేక్షించిన ఎవరేని వ్యక్తి (నిరూపించుకోవలసిన బాధ్యత ఆయనపై ఉన్నందున); లేదా

(బి) నోటీసులో నిర్దిష్టపరచబడిన విషయమును గురించి కోరబడిన వివరములు లేదా సమాచారమును తప్పిదమైనవిగాను, ఉద్దేశపూర్వకముగాను సమర్పించిన ఎవరేని వ్యక్తి అపరాధము చేసినట్లు దోషస్థాపనకు గురిచేసి పదివేల రూపాయలకు మించని జరిమానాతో లేదా ఆరు నెలలకు మించని కారావాస శిక్షతో లేదా రెండింటితో శిక్షించబడదగి ఉండును.

(7) ఈ పరిచ్ఛేదములో ఉన్నదేదియు బోర్డు ఏదేని తన కృత్యములను నెరవేర్చు, అది లేదా దానిచే తన తరఫున ప్రాధికారమీయబడిన ఎవరేని ఉద్యోగి, ఏదేని ప్రభుత్వ శాఖ నుండి దాని స్వాధీనమునందున్న ఏవేని వివరములు లేదా సమాచారమును, తనకు సమర్పించవలసినదని కోరు నిమిత్తము బోర్డుకు ప్రాధికారమీయదు.

పబ్లికు నోటీసు తెలియ జేయబడు విధము.

32. ఈ చట్టము లేదా అందుచేయబడిన నియమములు లేదా స్థాయీ ఉత్తర్వుల క్రింద ఇవ్వబడిన ప్రతీ పబ్లికు నోటీసు వ్రాతపూర్వకముగా ఉండి, దాని వలన ప్రభావము పొందగల ప్రాంతములోని, ప్రముఖ స్థలములలో దాని యొక్క ప్రతులను అంటించడం ద్వారాను, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అధికారిక వెబ్ పోర్టలులో ప్రచురించుట మరియు ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ స్థానిక వార్తాపత్రికలలో ప్రచురించుట ద్వారాను విస్తారంగా ప్రచారం గావించవలెను.

33. ఈ చట్టము క్రింద లేదా దానిక్రింద చేయబడిన ఏదేని నియమము లేదా వినియమముల క్రింద జారీచేయబడిన లేదా చేయబడిన ఏదేని నోటీసు, ఉత్తర్వు లేదా ఇతర దస్తావేజు క్రిందదేనినైనను చేయుటకు, ఈ చట్టములో లేదా అందుచేయబడిన నియమము లేదా వినియమముల క్రింద ఎట్టి సమయమును స్థిరీకరించబడినపుడు, అందునిమిత్తము సబబైన సమయమును, సదరు నోటీసు, ఉత్తర్వు లేదా ఇతర దస్తావేజు స్థిరీకరించ వలెను. నోటీసులు మొదలైనవి తగిన సమయమును స్థిరీకరించుట.

34. ఈ చట్టము లేదా అందుచేయబడిన ఏవేని వినియమముల క్రింద బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను తన కర్తవ్యములను నిర్వర్తించుటలో, బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఎవరేని అధికారి లేదా ఏజెంటును గాయపరచు లేదా అవరోధమును కలిగించు ఏ వ్యక్తియైనను అపరాధము చేసినట్లు దోషస్థాపన చేయబడి, పదివేల రూపాయలకు తక్కువకానట్టి జరిమానాతో లేదా మూడు నెలలకు తక్కువ కానట్టి కాలావధిపాటు కారావాస శిక్షతో లేదా రెండింటితోను శిక్షించబడదగి ఉండవలెను. బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అధికారులను అడ్డగించుట.

35. (1) ఈ చట్టము క్రింద శిక్షించబడదగు ఏదేని అపరాధమునకు, ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి యొక్క పూర్వ మంజూరు ఉన్ననే తప్ప ఎట్టి అపరాధము ప్రారంభించబడరాదు. అభియోగము, మేజిస్ట్రేట యొక్క అధికారము మొదలైనవి.

(2) ఈ చట్టము క్రింద శిక్షించబడదగు అపరాధమును, మొదటి తరగతి మేజిస్ట్రేటు హోదాకు తక్కువైన ఏ న్యాయస్థానము విచారణ జరుపరాదు. ఈ చట్టము లేదా అందుచేయబడిన ఏవేని వినియమముల క్రింది అపరాధము విషయంలో ఏవేని శాసనిక చర్యలను సంక్షిప్తముగా విచారణ జరుపవలెను.

(3) క్రిమినలు ప్రక్రియా స్మృతి, 1973 యొక్క 32వ పరిచ్ఛేదములో ఏమి ఉన్నప్పటికిని, సదరు పరిచ్ఛేదము క్రింద దాని యొక్క అధికారములకు మించి, ఏదేని శిక్షను విధించుటకు ఈ చట్టము ద్వారా ప్రాధికారమీయబడిన ఏదేని న్యాయస్థానము యొక్క మొదటి తరగతి మేజిస్ట్రేటుకు న్యాయ సమ్మతమై ఉండును.

36. విహితపరచబడిన ఫీజు చెల్లింపుపై ప్రజలకు సమాచారమును సమకూర్చుటకు బోర్డు సర్వీసును ఏర్పాటు చేసినపుడు, అందు ప్రాధికార సంస్థ/కమీషనుగాని అందలి ఉద్యోగులుగాని నిమగ్నము కానపుడు, సదరు సమాచారం అందజేతలో జరిగిన తప్పులు, వదిలివేతల కారణంగా, అట్టి ఉద్యోగులు తమ మామూలు కర్తవ్య నిర్వహణలో సద్భావముతో చేసిన దేనికైనను లేదా ఏ స్వభావముగల ఏదేని తప్పిదము లేదా వదిలివేత కారణంగా ప్రజలకు కలిగిన నష్టము లేదా హానికి ప్రాధికార సంస్థ కమీషను లేదా దాని యొక్క ఉద్యోగులు దాయిత్వమును వహించుట నుండి మినహాయింపు పొందవచ్చును. సరఫరా చేయబడిన సమాచారములోని తప్పులు, వదిలివేతలకు దాయిత్వపు మినహాయింపు.

37. ఈ చట్టము లేదా అందుచేయబడిన ఏవేని వినియమముల క్రింద నిగమిత సంస్థచే అపరాధము చేయబడి, అది డైరెక్టరు, మేనేజరు, కార్యదర్శి యొక్క సమ్మతి లేదా కుట్రతో జరిగినట్లు రుజువు అయినపుడు లేదా సదరు నిగమిత సంస్థ యొక్క అదే మాదిరి నిగమిత సంస్థచే చేయబడిన అపరాధము.

అధికారికి ఆపాదించదగిన చర్య లేదా పొరపాటు వలన లేదా ఏదేని అట్టి సామర్థ్యముతో వ్యవహరించినట్లు తాత్పర్యత మగునపుడు, అతడు మరియు సదరు నిగమిత సంస్థ కూడా ఆ అపరాధమును చేసినట్లు పరిగణించి, అందుకు శాసనిక చర్యలకు ఉపక్రమించి తదనుసారంగా శిక్షించబడుదురు.

శాసనిక చర్యలకు అడ్డంకి.

38. ఈ చట్టము లేదా అందు చేయబడిన నియమములు లేదా వినియమములననుసరించి చేయబడినట్లు తాత్పర్యమిచ్చు ఏదేని చర్యకు ప్రభుత్వము లేదా బోర్డు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను లేదా అధికారి లేదా వ్యక్తిపై ఎట్టి దావా, అభియోగము లేదా శాసనిక చర్య ఉండరాదు.

సద్భావముతో చేసిన చర్యలకు రక్షణ.

39. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఆదేశము క్రింద, బోర్డు లేదా ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క సభ్యుడు లేదా అధికారి లేదా ఉద్యోగి, ఏదేని పనిచేయుచున్న ఏ వ్యక్తి అయినను, చేసుకొనబడిన ఒప్పందము ద్వారానైనను ఈ చట్టము యొక్క నిబంధనలను నెరవేర్చు నిమిత్తము చేసుకొనబడిన ఏ కాంట్రాక్టు ద్వారానైనను చేసిన ఏదేని చర్య లేదా దాయిత్వము, క్లయిము లేదా డిమాండును సద్భావముతో చేసినట్లు భావించవలెను.

ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క సభ్యులు మరియు ఉద్యోగులు పబ్లికు సేవకులుగా ఉండుట.
1860లోని XLV విశేషాధికారములతో కేంద్ర చట్టము.

40. బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క సభ్యులందరు మరియు బోర్డు, అధికారాలు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అధికారులు మరియు ఉద్యోగులు మరియు ఈ చట్టము క్రింద ఏదేని కృత్యమును నిర్వహించుటకు అప్పగించబడిన ఇతర వ్యక్తులు అందరు, ఈ చట్టము యొక్క ఏవేని నిబంధనలననుసరించి పనిచేయుచున్నపుడు లేదా పని చేయునట్లు తాత్పర్యమిచ్చునపుడు లేదా అందుచేయబడిన నియమములు లేదా వినియమములు భారత శిక్షాస్మృతి, 1860 యొక్క 21వ పరిచ్ఛేదపు అర్థము లోపల పబ్లికు సేవకులుగా భావించబడవలెను.

వినియమములు చేయుటకు అధికారము.

41 .(1) బోర్డు/ప్రభుత్వము యొక్క ఆమోదముతో, బోర్డు మరియు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను, ఈ చట్టము నిబంధనలను అమలుపరచుటకు, ఈ చట్టము క్రింద లేదా అందుచేయబడిన నియమములకు అనుగుణముగా వినియమములను చేయవచ్చును.

(2) ముఖ్యముగాను మరియు ఉప-పరిచ్ఛేదము (1)లో ఒసగబడిన అధికారము యొక్క సాధారణ వ్యాపతకు భంగము కలుగకుండా అట్టి వినియమములు ఈక్రింది అన్ని లేక ఏవేని వాటిని సమకూర్చవచ్చును:

(ఎ) వార్షిక బడ్జెటు తయారీ మరియు ప్రభుత్వము దానిని ఆమోదించుట;

(బి) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అధికారులు మరియు ఉద్యోగులకు అధికారముల ప్రత్యాయోజనము;

(సి) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అక్కౌంట్ల ఆడిటును ప్రారంభించుట, నిర్వహించుట మరియు ముగించుటకు;

(డి) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క సిబ్బందికి భత్యములు;

(ఇ) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క సిబ్బందికి వృత్తిపరమైన మరియు సాంకేతికపరమైన శిక్షణ;

(ఎఫ్) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనులో ఉద్యోగపరమైన ఛార్జులు, కర్తవ్యములు మరియు వాటిని సక్రమముగా నిర్వహించుటకు కావలసిన అర్హతలు మరియు వివిధ స్థాయిల యొక్క బాధ్యతలు మరియు నైపుణ్యములు, అనుభవము.

(జి) మార్కెటు నుండి లేదా ఏదేని ప్రభుత్వ వ్యవస్థ నుండి సిబ్బందిని డెప్యూట్ చేస్తూ , వారిని కిరాయికి తీసుకొనుటలో కరారులు చేసుకొను పద్ధతి;

(హెచ్) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క వార్షిక నివేదికల తయారీ, ప్రరూపము మరియు రీతి; మరియు

(ఐ) వినియమముల ద్వారా విహిత బడవలసిన ఏదేని ఇతర విషయము.

42. (1) ప్రభుత్వము, బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుతో సంప్రదించిన మీదట, అధిసూచన ద్వారా బోర్డు యొక్క కృత్యములను నెరవేర్చుటకు మరియు ఈ చట్టపు ప్రయోజనములను నెరవేర్చు నిమిత్తము నియమములను చేయవచ్చును. నియమములు చేయుటకు అధికారము.

అయితే, ఈ పరిచ్ఛేదము క్రింద నియమములు చేయుట మొదటిసారి అయినపుడు, బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుతో సంప్రదించవలసిన అవసరం లేదు:

అంతేకాక, అవి చేయబడిన తరువాత, అట్టి నియమములకు సంబంధించి బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఏవేని సూచనలను ప్రభుత్వము పర్యాలోచనలోకి తీసుకొనవలెను.

(2) ప్రత్యేకించియు మరియు పైన పేర్కొనబడినట్టి నియమముల యొక్క సాధారణ వ్యాపకతకు భంగము వాటిల్లకుండా, ఈ క్రింది అన్నీ లేక ఏవేని విషయముల కొరకు అట్టి నియమములు సమకూర్చవచ్చును, అవేవనగా,-

(ఎ) అపరాధములను రాజీచేసుకొను ప్రక్రియ;

(బి) తనిఖీ అధికారములు మరియు హాజరును పరీక్షించి భద్రపరచుటకు;

(సి) సభ్యుల సేవా షరతులు, మరియు నిబంధనలు మరియు వారికిచ్చే భత్యములు.

(డి) సమావేశముల నిర్వహణ కృత్యములు మరియు నిర్వహణ;

(ఇ) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క కృత్యములు మరియు అధికారములు; మరియు

(ఎఫ్) నియమముల ద్వారా చేయవలసి ఉండునట్టి లేదా చేయబడునట్టి ఏదేని ఇతర విషయము.

(3) ప్రభుత్వము, ఈ పరిచ్ఛేదము క్రింద ఏవేని నియమములను చేయునపుడు, వాటిని పాటించుటలో ప్రతికూలత లేదా వైఫల్యమును అపరాధముగా పరిగణించి అట్టి అపరాధము విషయములో ఒక లక్ష రూపాయలను మించనట్టి జరిమానాతో లేదా మూడు మాసములకు మించని కారావాస శిక్షతో లేదా రెండింటితో శిక్షించబడదగిఉండును. మరియు అపరాధము కొనసాగుచున్నది అయినపుడు, మొదటి తరగతి న్యాయిక మేజిస్ట్రేటు న్యాయస్థానములో దోషస్థాపన జరిగిన తరువాత అట్టి అపరాధము కొనసాగుచున్న సమయములో ప్రతి దినము లేదా అందలి భాగమునకు రెండువేల, ఐదువందల రూపాయలకు మించనట్టి అదనపు జరిమానాతో శిక్షించబడదగి ఉండవలెను.

(4) ఈ చట్టము క్రింద చేసిన ప్రతి నియమమును దానిని చేసిన వెంటనే అప్పుడు రాష్ట్ర శాసన మండలి అధివేశనమునందున్నచో ఆ అధివేశనములోను, అది అధివేశనములో లేనిచో అవ్యవహితానంతర అధివేశనములోను, దాని సమక్షమున మొత్తము పదునాలుగు దినముల కాలావధిపాటు ఉంచవలెను. ఆ కాలవధి ఒకే అధివేశనములోగాని రెండు అనుక్రమ అధివేశనములలోగాని చేరియుండవచ్చును. అట్లు దానిని ఉంచిన అధివేశనము గాని అవ్యవహితానంతర అధివేశనముగాని ముగియు లోపల శాసనమండలి ఆ నియమములో ఏదేని మార్పుచేయుటకు లేక ఆ నియమమును రద్దు చేయుటకు అంగీకరించినచో, ఆ మార్పు లేక రద్దు అధిసూచించబడిన తేదీ నుండి, ఆ నియమము అట్లు మార్పుచేయబడిన రూపంలో మాత్రమే అమలు కలిగియుండును లేక సందర్భానుసారముగా రద్దగును. అయినప్పటికినీ, ఏదేని అట్టి మార్పుగాని లేక రద్దుగాని ఆ నియమము క్రింద అంతకు పూర్వము చేయబడిన దేని శాసనమాన్యతకైనను భంగము కలిగించదు.

మినహాయింపు.

43. (1) ఈ చట్టము నిబంధనలలో ఏమి ఉన్నప్పటికిని, ప్రభుత్వము ఈ చట్టపు అన్ని లేక ఏవేని నిబంధనల నుండి ఎవరేని వ్యక్తి లేదా తరగతి యొక్క వ్యక్తులను ఉత్తర్వు ద్వారా మినహాయించవచ్చును.

(2) ఈ పరిచ్ఛేదము క్రింద చేయబడిన ఏదేని ఉత్తర్వు ఆంధ్రప్రదేశ్ గెజెటులో ప్రచురించబడిన తరువాత సాధ్యమైనంత త్వరగా రాష్ట్ర శాసనమండలికి సమర్పించవలెను.

చట్టము యొక్క అర్థాన్వయము.

44. ఈ చట్టము యొక్క లేదా అందుచేయబడిన నియమములు లేదా వినియమముల క్రింద లేదా ఏదేని ఇతర శాసనము యొక్క నిబంధనల అన్వయము విషయంలో ఏదేని బేధాభిప్రాయము ఏర్పడిన యెడల, దానిపై ప్రభుత్వము యొక్క నిర్ణయము అంతిమమైనదై ఉండును.

ప్రభుత్వముచే బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క విఘటన.

45. (1) ఈ చట్టము క్రింద ఏర్పాటుచేయబడిన బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ప్రయోజనము సంతృప్తికరముగా సాధించబడినపుడు, బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనును కొనసాగించుటే ప్రభుత్వ అభిప్రాయములో అవసరమైనపుడు, ప్రభుత్వము అధిసూచన ద్వారా సదరు బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను, అధిసూచనలో

నిర్దిష్టపరచబడునట్టి తేదీన మరియు అప్పటి నుండి విఘటన మొనర్చవచ్చును మరియు తదనుసారముగా బోర్డు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను విఘటన మొనర్చబడినట్లు భావించవలెను.

(2) సదరు తేదీ నుండి,-

(ఎ) ఏదేని ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనులో నిహితమైన లేదా పొందబడిన అన్ని ఆస్తులు, నిధులు మరియు బకాయిలు, ప్రభుత్వములో లేదా దాని ద్వారా నిహితము కావలెను;

(బి) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను పరిధిలో గల ప్రభుత్వ ఖాళీ భూములన్నియు, ప్రభుత్వమునకు తిరిగి సంక్రమించవలెను.

(సి) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుపై అమలుపరచదగు అన్ని దాయిత్వములు, ప్రభుత్వముపై అమలుపరచదగి ఉండవలెను; మరియు

(డి) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ద్వారా పూర్తిగా నిర్వహించబడని ఏదేని అభివృద్ధిని నెరవేర్చేందుకు మరియు బోర్డు యొక్క కృత్యములు ఖండము (ఎ)లో నిర్దేశించబడిన ఆస్తులు, నిధులు మరియు బకాయిలను తిరిగి రాబట్టడాన్ని ప్రభుత్వముచే నిర్వహించబడవలెను.

46. ఈ చట్టము క్రింద ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ఏర్పాటు చేయబడిన తేదీన మరియు అప్పటినుండి ఇదివరకటి శాఖలు తమ అస్థిత్వమును కోల్పోతాయి. 2వ పరిచ్ఛేదపు ఖండము (9) క్రింద అధిసూచన జారీచేయబడిన మీదట మరియు 6వ పరిచ్ఛేదము క్రింద ప్రాధికార సంస్థ/ కమీషను ఏర్పాటు జరిగిన పిమ్మట ఆ శాఖ రద్దుగును. ఇదివరకటి శాఖ యొక్క విఘటన.

47. (1) ఇదివరకటి శాఖ ద్వారా లేదా దానితరఫున తయారుచేయబడిన మంజూరు చేయబడిన, ఆమోదించబడిన లేదా జారీచేయబడిన ఏదేని పథకము, కరారు, దస్తావేజు, లైసెన్సు, సమ్మతి లేదా తీర్మానము ఈ చట్టములో ఇతర విధముగా సమకూర్చబడిననే తప్ప లేదా ఇతర వ్రాతపూర్వకమైన ఏదేని ఇతర శాసనమును కొనసాగించబడి, ఉత్తరదాయి ప్రాధికార సంస్థచే తయారుచేయబడి, మంజూరుచేయబడి లేదా ఆమోదించబడినట్లు భావించబడవలెను. పరివర్తనకాలిక నిబంధనలు.

(2) ఈ చట్టము ప్రారంభం చేయబడిన తేదీకి ముందు ఇదివరకటి శాఖ ద్వారా లేదా దాని తరఫున ప్రారంభించబడిన దేనినైనను, ఉత్తరదాయి ప్రాధికార సంస్థ యొక్క ప్రాధికారము క్రింద లేదా దాని తరఫున అట్టిది కొనసాగించబడి, పూర్తిచేయబడునట్లు ఉండవలెను.

(3) ఏదేని వ్రాతపూర్వకమైన శాసనము మరియు ఏదేని దస్తావేజులో

సందర్భానుసారము ఇతరవిధముగా కోరబడిననే తప్ప, ఇదివరకటి శాఖకు గల ఏదేని నిర్దేశమును ఉత్తరదాయి ప్రాధికారసంస్థకైన నిర్దేశముగా అన్వయించుకొనవలెను.

(4) ఆస్తులు, దాయిత్వములు, కృత్యములు మరియు ఉద్యోగుల బదిలీకి సంబంధించి మూడవ అనుసూచిలో ఏర్పాటుచేయబడిన నిబంధనలు ఇదివరకటి శాఖ యొక్క ప్రభావము కలిగిఉండును.

2016లో 6వ అధ్యాదేశము రద్దు

48 ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సంస్కృతి మరియు వారసత్వపు బోర్డుఅధ్యాదేశము, 2016 ఇందుమూలముగా రద్దు చేయబడినది.

మొదటి అనుసూచి

(3వ పరిచ్ఛేదమును చూడుము)

శాసనిక చర్యలు

1. **తాత్కాలిక ఛైర్మను లేదా వైస్ ఛైర్మను:-** ఛైర్మను లేదా సందర్భానుసారం వైస్-ఛైర్మను భారత దేశము నుండి తాత్కాలికంగా, అనారోగ్యం లేదా ఇతరవిధంగా తాత్కాలికంగా అస్వస్థతగా ఉన్న సమయంలో ఛైర్మన్, వైస్-ఛైర్మను తాత్కాలికంగా ఛైర్మనుగాను, ఎవరేని సభ్యుని తాత్కాలిక వైస్-ఛైర్మనుగా నియమించవచ్చును.

2. **సభ్యుని పదవి ఖాళీ అగుట:-** సభ్యుడు ఏ రీతిగానైనను బోర్డు సభ్యునిగా నిరర్హుడైన యెడల సదరు సభ్యుని పదవి ఖాళీ అగును.

3. **సభ్యత్వంనకు నిరర్హత:-** ఈ క్రింది సందర్భములలో, ఏ వ్యక్తియు పదవిలో సభ్యునిగా నియమించబడరాదు లేదా అట్లు కొనసాగరాదు,-

   (ఎ) అస్వస్థచిత్తుడై తన వ్యవహారములను స్వయంగా నిర్వహించలేని స్థితిలో ఉన్నప్పుడు;

   (బి) దివాలాదారుగా లేదా తన ఖాతాదారులతో ఏదేని ఏర్పాటు లేదా సంరచన చేసుకొనినపుడు; లేదా

   (సి) అపరాధమునకు దోషస్థాపన చేయబడినపుడు.

4. **సభ్యుని యొక్క హితమును తెలియజేయుట:-**

   (1) సభ్యుడు బోర్డు యొక్క లావాదేవీ లేదా ప్రాజెక్టులో ప్రత్యక్షముగాని లేదా పరోక్షంగా గాని ఏ విధంగానైనను హితమును కలిగి ఉన్నట్లయితే సదరు సభ్యుడు మొదటి సమావేశములో హాజరై, సంగత వాస్తవాలు అతని ఎరుకలోకి వచ్చిన తరువాత, తన హితము యొక్క స్వభావమును తెలియజేయవలెను.

(2) ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) క్రింద వెల్లడి చేయడాన్ని బోర్డు యొక్క సమావేశపు పరిశీలనాంశములో రికార్డు చేసి, అట్టి వెల్లడింపు తరువాత, ఆ సభ్యుడు,-

(ఎ) ఆ లావాదేవీ లేదా ప్రాజెక్టు విషయంలో బోర్డు యొక్క ఏదేని ధోరణి లేదా నిర్ణయము యొక్క భాగములో పాల్గొనరాదు; మరియు

(బి) సదరు ధోరణి లేదా నిర్ణయము నిమిత్తము బోర్డు యొక్క కోరం ఏర్పాటు నిమిత్తం ఏ విధంగాను శ్రద్ధచూపనవసరం లేదు.

(3) ఈ పరిచ్ఛేదమును ఒక సభ్యుడు ఉల్లంఘించిన ఆధారంపై బోర్డు యొక్క ఏ చర్యయు లేదా ప్రొసీడింగులు ప్రశ్నగతము కారాదు.

5. బోర్డు యొక్క సమావేశములు:-

(1) ఛైర్మను అవసరమైనంత తరచుగా సమావేశములను ఏర్పాటుచేయవచ్చును. అయితే, బోర్డు విషయంలో ఆరు(6) మాసములకొకసారికి, కార్యనిర్వాహక కమిటీ/ ప్రాధికార సంస్థ/కమీషను విషయంలో మూడు (3) మాసములకొకసారికి తక్కువ కాకుండా బోర్డు యొక్క అధికార పరిధి లోపల ఛైర్మను నిర్ధారించునట్టి స్థలములో మరియు అట్టి సమయమును ఏర్పాటు చేయవచ్చును.

(2) ప్రతి సమావేశమునకు మొత్తము సభ్యులలో మూడింట ఒకవంతుమంది లేదా ముగ్గురు సభ్యులు వీరిలో ఏది ఎక్కువైతే అంతమంది దానికి కోరంగా ఏర్పడవలెను.

(3) సమావేశములందలి నిర్ణయములు, సభ్యులు హాజరై ఓటు చేసిన సాధారణ మెజారిటీ ఓట్లతో ఆమోదించబడును ఛైర్మను లేదా అతను హాజరులో లేనపుడు వైస్-ఛైర్మను నిర్ణాయక ఓటును కలిగి ఉండును.

(4) ఛైర్మను లేదా ఆయన హాజరులో లేనపుడు వైస్-ఛైర్మన్ సమావేశములకు అధ్యక్షత వహించవలెను.

(5) బోర్డు, దాని సభ్యత్వములలో ఏదేని ఖాళీతో నిమిత్తము లేకుండా చర్యలు చేపట్టవలెను.

(6) బోర్డు సమావేశములకు నోటీసు కాలావధి 7 దినములలోపల మరియు స్వల్పావ్యవధి సమావేశములకు 2 దినములకు తక్కువ కాకుండాను ఉండవలెను.

(7) సమావేశపు ఎజెండాను సభ్యకార్యదర్శి ఆమోదించవలెను.

(8) ఈ చట్టపు నిబంధనలకు లోబడి, బోర్డు లేదా డైరెక్టరు జనరలు తన స్వంత ప్రక్రియను క్రమబద్ధంచేసుకొనుటకు మరియు ముఖ్యంగా సమావేశములను నిర్వహించు కొనుటకు, అట్టి సమావేశముల కొరకు నోటీసు ఇచ్చుట, అందలి ప్రొసీడింగులు, వ్వాటి యందలి మినిట్స్ జాగ్రత్తగా నిర్వహించుట, భద్రపరచుట మరియు అట్టి మినిట్ల యొక్క ఉత్పత్తి మరియు తనిఖీ విషయంలో స్థాయీ ఉత్తర్వులను చేయవచ్చును.

6. **సభ్యుల యొక్క చర్యలకు శాసనమాన్యత:-** తరువాత కనుగొనబడు సభ్యుని నియామకము లేదా అర్హతల విషయంలో ఏదేని లోపము ఉన్నప్పటికిని, అతని చర్యలు శాసనమాన్యతను కలిగి ఉండును.

రెండవ అనుసూచి

(27వ పరిచ్ఛేదమును చూడుము)

ఆర్థిక నిబంధనలు

1. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఆర్థిక సంవత్సరము ప్రతి సంవత్సరపు ఏప్రిల్ 1వ తేదీన ప్రారంభమై, తరువాతి సంవత్సరపు మార్చి నెల 31వ తేదీతో ముగియవలెను. అయితే దాని యొక్క మొదటి ఆర్థిక సంవత్సరము, ఈ చట్టము యొక్క ప్రారంభ తేదీన ప్రారంభమై 2017, మార్చి నెల 31వ తేదీతో ముగియును.

2. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను, తన యొక్క లావాదేవీలు మరియు వ్యవహారముల తాలూకు అక్కౌంట్లు మరియు రికార్డులను సక్రమముగా ఉంచవలెను. తన ద్రవ్యముల నుండి చేయు అన్ని చెల్లింపులకు అవసరమైన జాగ్రత్తలను తీసుకొని, వాటిని సక్రమంగా ప్రాధికారమొసగి, దాని యొక్క ఆస్తుల విషయంలో వ్యయములపై తగినంత నియంత్రణను లేదా భద్రతను పాటించవలెను.

3. (1) ప్రాధికారసంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అక్కౌంట్లను అక్కౌంటెంటు జనరలు లేదా ఆయనతో సంప్రదించి వార్షికముగా ప్రభుత్వముచే నియమించబడునట్టి ఇతర ఆడిటరుచే ఆడిటు చేయబడవలెను.

(2) కంపెనీల చట్టము, 2013 క్రింద ఆమోదించబడిన ఆడిటరు అయిననే తప్ప, ఉప-పేరాగ్రాఫు (1) క్రింద ఆడిటరుగా నియమించబడుటకు అర్హుడు కాడు.

4. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క నిధుల నుండి ఆడిటరు యొక్క ప్రతిమూల్యమును చెల్లించవలెను.

5. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను, గత ఆర్థిక సంవత్సరపు ఆర్థిక వివరణలను తయారుచేసి ప్రతి సంవత్సరపు జూలై 31వ తేదీకి మించకుండా సాధ్యమైనంత త్వరగా వాటిని ఆడిటుచేసి, నివేదికను సమర్పించేందుకుగాను ఆడిటరుకు అందజేయవలెను.

6. (1) ఆడిటరు తన నివేదికలో,-

(ఎ) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఆర్థిక లావాదేవీలు మరియు దానియొక్క వ్యవహారములను స్పష్టంగా వివరించవలెను;

(బి) సక్రమముగా లెక్కలు నిర్వహించి, వాటి యొక్క ఇతర రికార్డులను భద్రపరచవలెను. వాటియందు, కొనుగోలు చేయబడిన, దానం ఇవ్వబడిన లేదా ఇతర విధంగా ప్రాధికార సంస్థకు లేదా కమీషనుకు అందిన ఆస్తున్నింటిని జతచేయవలెను;

(సి) గత సంవత్సరంలో అనుసరించినట్టి మరియు అవే ఆధారం మాదిరిగా ఆర్థిక వివరణలు తయారుచేయబడినట్లు;

(డి) అక్కౌంటింగు మరియు ఇతర రికార్డులననుసరించి ఆర్థిక వివరణలు ఉన్నట్లును;

(ఇ) ఆర్థిక సంవత్సరంలో ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు అందిన రాబడులు, వాటి వ్యయములు, ద్రవ్యముల పెట్టుబడులు మరియు దానియొక్క ఆస్తుల సేకరణ, వాటి పరిష్కారములు చట్టమును అనుసరించి ఉన్నట్లును;

(ఎఫ్) నివేదించవలసి ఉండునట్లు ఆయన తలచునట్టి ఇతర విషయాలను ఆడిటు చేసినట్లును

అందుపేర్కొనవలెను.

(2) ఆడిటరు తన వార్షిక నివేదికను ప్రతి సంవత్సరంలో సెప్టెంబరు, 30వ తేదీకి తరువాతిది కానట్టి తేదీన ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను మరియు బోర్డుకు సమర్పించవలెను.

7. ఆడిటరు, తన ఆడిటు నిర్వహణలో ఎదురైన ఏదేని విషయంపై, బోర్డు ద్వారా ఎప్పుడైనను ప్రభుత్వానికి నివేదించవలెను.

8. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఆడిటరుకు సంబంధించి, అక్కౌంటెంటు జనరలు లేదా ఆయనచే నియమించబడిన ఎవరేని వ్యక్తి, రాష్ట్ర ప్రభుత్వ అక్కౌంట్లకు సంబంధించి అక్కౌంటెంటు జనరలుకు ఉండే విశేషాధికారాలు, హక్కులు మొదలైన వాటిని కలిగిఉండును ముఖ్యంగా ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఆర్థిక లావాదేవీలకు సంబంధించి ప్రత్యక్షంగాగాని లేదా పరోక్షంగాగాని అన్ని అక్కౌంట్లు మరియు ఇతర రికార్డుల విషయంలో పూర్తి స్వేచ్ఛగా, అన్ని సబబైన వేళల యందు వ్యవహరించవచ్చును.

9. అట్టి అక్కౌంటింగు మరియు ఇతర రికార్డుల ప్రతులను లేదా ఉదాహృతులను ఆడిటరు లేదా ఆయనచే ప్రాధికారమీయబడిన వ్యక్తి తీసుకొనవచ్చును.

10. ఈ చట్టము క్రింది అధికారముల నిమిత్తము ఆడిటరు అవసరమని భావించునట్టి వ్యక్తి స్వాధీనమునందు ఉన్న లేదా అతనికి అవకాశమునందున్న సమాచారమును సమర్పించ వలసినదని సదరు ఆడిటరు ఎవరేని వ్యక్తిని కోరవచ్చును.

11. 10వ పేరాగ్రాఫు క్రింద, ఆడిటరు కోరిన ఏవేని ఆవశ్యకతలకు తగిన కారణము లేకుండా విఫలుడైన వ్యక్తి లేదా ఈ చట్టము క్రింద ఆడిటరు తన కృత్యములను నిర్వర్తించుటలో ఇతరవిధముగా గోప్యపరచిన లేదా ఆటంకము కలిగించిన లేదా ఆలస్యము చేసిన వారెవరైనను అపరాధము చేసినట్లు పరిగణించబడి దోషస్థాపన చేయబడిన మీదట

పదివేల రూపాయలకు మించని జరిమానాతోను మరియు అది నిరంతరం కొనసాగిన అపరాధము అయిన యెడల అది కొనసాగిన ప్రతిదినమునకు ఒక వేయి రూపాయలకు మించని అదనపు జరిమానాతోను శిక్షించబడదగి ఉండవలెను.

12. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఆర్థిక వివరణలు ఈ చట్టము క్రింది నిబంధనల ననుసరించి సాధ్యమైనంత త్వరగా ఆడిటు చేయించి, అయితే ప్రతి సంవత్సరములో సెప్టెంబరు 30వ తేదీకి మించకుండా, డైరెక్టరుచే సంతకము చేయించబడి, ఆడిటరుచే ధ్రువీకరించబడిన, ఆడిటుచేయబడిన ఆర్థిక వివరణలను, ఆడిటరు ఇచ్చిన ఏదేని నివేదిక కాపీతో ప్రభుత్వమునకు సమర్పించవలెను.

13. అక్కౌంటెంటు జనరలు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు ఆడిటరుకానపుడు, ఆడిటు చేసిన ఆర్థిక వివరణల ఏదేని నివేదిక ప్రతిని ప్రాధికార సంస్థకు లేదా కమీషనుకు పంపునపుడు, అదే నివేదిక ప్రతిని ఆడిటరు జనరలుకు కూడా సదరు ఆడిటరు పంపవలెను.

14. ప్రభుత్వము, ఆడిటు చేయబడిన ఆర్థిక వివరణలతోపాటు, ఆడిటరు ఇచ్చిన నివేదికను కూడా సాధ్యమైనంత త్వరగా రాష్ట్ర శాసనమండలికి సమర్పించవలెను.

మూడవ అనుసూచి

(47వ పరిచ్ఛేదమును చూడుము)

ఆస్తులు, దాయిత్వములు, కృత్యములు మరియు ఉద్యోగుల బదిలీ

1. **ఆస్తులు మరియు దాయిత్వముల బదిలీ:-** ఈ చట్టము ప్రారంభ తేదీ నుండి, ఆ తేదీకి అవ్యవహితపూర్వము ఇదివరకటి శాఖలో నిహితమై ఉన్న అన్ని భూములు, భవనములు మరియు స్థిరాస్తి అయినను, చరాస్తి అయినను ఇతర ఆస్తి మరియు అందు నిహితమై ఉన్న అన్ని ఆస్తులు, హక్కులు మరియు హితములు మరియు బకాయి ఉన్న ఋణములు, దాయిత్వములు మరియు అందుకు సంబంధించి ఇదివరకటి శాఖలో చేసిన బాధ్యతలు ఎటువంటి తదుపరి హామీ లేకుండా ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు బదిలీకావలెను మరియు నిహితము కావలెను.

2. **ప్రస్తుతమున్న కరారులు మొదలైనవి:-** ఇది వరకటి శాఖ లేదా దాని తరఫున వ్యవహరించుచున్న వ్యక్తి, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను పేరు అందు పేర్కొనబడి, అందలి కక్షిదారు స్థానే, ఈ చట్టము యొక్క ప్రారంభ తేదీకి అవ్యవహిత పూర్వము ఉన్నట్టి అన్ని పత్రములు, బాండ్లు, కరారులు, పరికరములు మరియు పనిచేయుచున్న ఏర్పాట్లు, ఈ చట్టము క్రింద ప్రాధికార సంస్థకు లేదా కమీషనుకు బదిలీ చేయబడి లేదా అందు నిహితమై ప్రభావం కలిగి ఉన్న ఏదేని ఆస్తి, హక్కులు, హితములు, దాయిత్వములు మరియు బాధ్యతలు ఆ తేదీన మరియు అటుమీదట ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుపై అమలు చేయబడదగి ఉండవలెను.

3. పెండింగులో ఉన్న శాసనిక చర్యలు:-

(1) ఈ చట్టపు ప్రారంభ తేదీకి అవ్యవహిత పూర్వము ఇదివరకటి శాఖ ద్వారా లేదా దానిపై ఈ విషయములో పనిచేస్తున్న ఎవరేని వ్యక్తి విషయంలో పెండింగులో ఉన్న లేదా అస్థిత్వమునందున్న ఏవేని ప్రొసీడింగులు లేదా చర్యాకారణములు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ద్వారా లేక దానిపై కొనసాగించబడవలెను.

(2) ఇదివరకటి శాఖకు చెల్లించిన పైకపు మొత్తములు లేదా వాయిదాల రూపంలో చెల్లించదగు వాటికి ఉప-పరిచ్ఛేదము (1) వర్తించదు.

4. ఉద్యోగుల బదిలీ:-

(1) ఈ చట్టపు ప్రారంభ తేదీ నుండి, ఆ తేదీకి అవ్యవహిత పూర్వము ఇదివరకటి శాఖ ద్వారా నియమించబడిన ప్రతి వ్యక్తి ప్రాధికార సంస్థకు లేదా సందర్భానుసారం కమీషనుకు బదిలీ చేయబడును.

(2) ఉప-పరిచ్ఛేదము (1)తో నిమిత్తము లేకుండా, ఇదివరకటి శాఖలో ఉపాధిలో ఉన్న వ్యక్తులను, ఏదేని ఇతర ప్రభుత్వశాఖ లేదా ఏజెన్సీకి తిరిగి ఇచ్చేందుకు ప్రభుత్వమునకు హక్కు ఉండును.

5. సేవాషరతులు:- ఇదివరకటి శాఖ యొక్క షరతులు మరియు నిబంధనలు, ఈ చట్టపు క్రింద సేవలో ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు బదిలీ చేయబడిన వ్యక్తులకు, వారు ఇదివకటి శాఖ సర్వీసులో ఇంకా ఉన్నట్లుగానే వర్తించును.

6. పింఛను ప్రయోజనములు:-

(1) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుచే రూపొందించబడిన షరతులు ఏమి ఉన్నప్పటికినీ, ఏదేని పింఛను, గ్రాట్యూటీ లేదా చెల్లించదగు భత్యము విషయములో, దానిలోని సేవకు బదిలీ చేయబడిన వ్యక్తులకు వర్తించదగి ఉండే షరతులపై వ్యతిరేక ప్రభావము చూపరాదు.

(2) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క సేవలోని ఎవరేని వ్యక్తి విషయములో, ఏదేని పింఛను లేదా ఈ పరిచ్ఛేదము క్రింద నిర్దిష్టపరచ బడిన ఇతర పథకపు ప్రభావము చూపని వ్యక్తి పదవీ విరమణ చేసిన లేదా సేవలో ఉండగా మరణించిన లేదా అట్టి సేవ నుండి తొలగించబడినపుడు, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను తాను ఉచితమని భావించిన విధముగా నిర్ణయించునట్టి భత్యము లేదా గ్రాట్యుటీని అతనికి లేదా ఆతనిపై పూర్తిగా లేదా పాక్షికంగా ఆధారపడినట్టి ఇతర వ్యక్తికి లేదా వ్యక్తులకు అది చెల్లించవచ్చును.

7. క్రమశిక్షణ ప్రొసీడింగుల కొనసాగింపు మరియు పూర్తిచేయుట:-

(1) ఈ చట్టపు ప్రారంభ తేదీన, అందలి ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క సేవలోనికి బదిలీ చేయబడిన ఇదివరకటి శాఖ యొక్క ఎవరేని ఉద్యోగిపై పెండింగులో ఉన్న ఏవేని క్రమశిక్షణ శాసనిక చర్యలు, సాధ్యమైనంత వరకు ఈ చట్టమునకు అనుగుణంగా సదరు చర్యలు కొనసాగించబడి పూర్తి చేయబడవలెను. అయితే ఇదివరకటి శాఖచే ఆ తేదీ నాటికి ఏదేని విషయముపై విచారణ లేదా దర్యాప్తు చేయబడుచుండిన లేదా విచారణ జరుపబడి లేదా దర్యాప్తు చేయబడి దానిపై ఎట్టి ఉత్తర్వు లేదా ఎట్టి నిర్ణయము చేయబడనపుడు విచారణను లేదా దర్యాప్తును పూర్తిచేసి, దానిపై ఉత్తర్వు చేయుటకు లేదా సందర్భానుసారం నిర్ణయం వెలువరించు నిమిత్తం, ఈ చట్టముతో నిమిత్తము లేకుండా సదరు శాఖ అస్థిత్వమునందు కొనసాగవలెను.

(2) ఇదివరకటి శాఖ సమక్షమున గల విచారణ లేదా దర్యాప్తును పూర్తి చేయుటకు లేదా ఈ చట్టము యొక్క ప్రారంభ తేదీకి ముందు విచారణ లేదా దర్యాప్తును జరిపిన విషయముపై ఉత్తర్వు చేయు లేదా నిర్ణయము వెలువరించు నిమిత్తము, సదరు తేదీకి అవ్యవహితపూర్వము దాని యందు నిహితమై ఉన్న ప్రాధికారమునకనుసరించి, ఆ శాఖ, ఆ తేదీకి ముందు నిహితమై ఉన్న ప్రాధికారము క్రింద పూర్తిచేసి అట్టి ఉత్తర్వును జారీచేయ వలెను లేదా అట్టి నిర్ణయమును వెలువరించవలెను.

(3) ఈ పరిచ్ఛేదమునకనుసరించి ఇది వరకటి శాఖ ద్వారా చేయబడిన లేదా ఇవ్వబడిన ఏదేని ఉత్తర్వు, నియమము లేదా ఆదేశమును ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఆదేశముగా పరిగణించవలెను. మరియు ఈ చట్టము క్రింద ప్రాధికారమునకనుసరించి ప్రాధికార సంస్థ లేక కమీషనులో నిహితమైన ప్రాధికారమునకనుసరించి ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ద్వారా చేయబడినట్లుగా లేదా ఇవ్వబడిన ఎట్లో అట్లే అదే శక్తిని లేదా ప్రభావమును కలిగి ఉండును.

8. బదిలీకి ముందు ఉద్యోగిచే దుర్వర్తన లేదా నిర్లక్ష్యము:- ఈ చట్టము శాసనముగా చేయబడకుండిన ఎట్లో అట్లే, ఒక వ్యక్తి ఇదివరకటి శాఖ యొక్క ఉపాధిలో ఉండిన సమయములో ఏదేని దుర్వర్తన లేదా కర్తవ్య నిర్వహణలో నిర్లక్ష్యమునకు సదరు శాఖ అతనిని బాధ్యుని చేయుచూ, దాని ప్రాధికారము లేదా ఆదేశము క్రింద లేదా ఇతర విధముగా వ్యవహరిస్తున్న ఎవరేని ఇతర వ్యక్తి మందలించబడి, హోదా తగ్గించబడి, పదవీ విరమణ చేయబడి, బర్తరఫు చేయబడి ఉండెడి వాడో అట్లే, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను సదరు ఉద్యోగిని మందలింపు, హోదా తగ్గింపు పదవీ విరమణ, బర్తరఫు చేయవచ్చును.

ఉద్దేశాలు మరియు కారణాలు

సంస్కృతి, పర్యాటక మరియు వారసత్వపు విధానమును పునరీక్షణ జరుపునపుడు, ప్రస్తుతమున్న పర్యాటక సంస్కృతి మరియు పురావస్తు, శిల్ప ప్రభుత్వ శాఖల స్థానే, గౌరవ ముఖ్యమంత్రి ఛైర్మనుగా పర్యాటక, సంస్కృతి మరియు వారసత్వమునకు శాసనబద్ధమైన ఒక బోర్డును ఏర్పాటు చేయాలని నిర్ణయించడం జరిగింది. సదరు బోర్డు యొక్క సంరచనలో విడిగా ప్రాధికార సంస్థలు/కమిషనులు ఉంటాయి. అందుచేత, ఇది ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్రంలో పర్యాటక, సంస్కృతిని వృద్ధి చేసి మరియు వారసత్వమును పెంపొందింప చేయడానికి దోహదం చేస్తుంది.

తదనుసారంగా, ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్రంలో పర్యాటకమును అభివృద్ధిచేసి, పెంపొందించడానికి, కళలు, సంస్కృతిని అభివృద్ధి చేయడానికి మరియు వారసత్వమును పెంపొందింపజేయడానికి అట్టి ప్రాధికార సంస్థలు మరియు కమీషనుతో ఒక శాసనబద్ధమైన బోర్డును ఏర్పాటు చేయవలసిన అవసరం ఏర్పడింది.

అందు నిమిత్తం, ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక సంస్కృతి మరియు వారసత్వపు బోర్డు అధ్యాదేశము, 2016ను జారీ చేయడానికి నిర్ణయించబడింది.

రాష్ట్ర శాసనమండలి అధివేశనావసానమై అధివేశనములో లేనందునమూ మరియు పై నిర్ణయమును వెంటనే అమలుపరచవలెనని నిర్ణయించబడినందుననూ, గవర్నరు 2016 అక్టోబరు 29వ తేదీన ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సంస్కృతి మరియు వారసత్వపు బోర్డు అధ్యదేశము 2016 (2016లోని.6వ ఆంధ్రప్రదేశ్ అధ్యాదేశము)ను జారీ చేయడం జరిగింది.

ఈ బిల్లు, పై నిర్ణయమును అమలుపరచుటకు, సదరు అధ్యాదేశము స్థానే ప్రవేశ పెట్టబడింది.

నారా చంద్రబాబునాయుడు

ముఖ్యమంత్రి

ఆర్థిక వివరణ

1. ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్రంలో పర్యాటక అభివృద్ధిని పెంపొందించేందుకు కళలు మరియు సంస్కృతిని అభివృద్ధి పరచుటకు మరియు వారసత్వమును పెంపొందించేందుకు అట్టి ప్రాధికారులతో శాసన పూర్వకమైన బోర్డును మరియు కమీషన్‌ను స్థాపించుటకు ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వము నిర్ణయించింది. తదనుసారంగా, ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సంస్కృతి మరియు వారసత్వ బోర్డు బిల్లు ప్రతిపాదించబడినది.

2. ఈ బిల్లు క్రింద మరియు దానిక్రింద చేయబడిన ఏవేని వినియమముల క్రింద కృత్యములను నిర్వర్తించుటకై ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లకు వీలుకల్పించే నిమిత్తం, ప్రభుత్వం, ఆయాసమయములందు తాను నిర్ణయించునట్టి పైకముల గురించి ప్రాధికార సంస్థల లేదా కమీషన్లకు చెల్లింపు చేయుటకు ప్రాధికారమీయ వచ్చును.

3. విహితపరచబడిన పేరుతో పేర్కొనబడు ప్రతియొక ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను కొరకు ఏర్పాటుచేయబడిన నిధి ఉండవలెను, అది ప్రభుత్వ ఆదేశములకు లోబడి, ప్రాధికార సంస్థ లేదా సందర్భానుసారము కమీషనుచే నియంత్రించబడి, నిర్వహించబడ వలెను. ఈ బిల్లు క్రింద లేదా దానిక్రింద చేయబడిన ఏవేని వినియమముల క్రింద వసూలు చేయబడిన అన్ని డబ్బు మొత్తములు మరియు ఏ వనరు నుండినైనను ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను స్వీకరించిన అన్ని డబ్బు మొత్తములు నిధికి చెల్లించవలెను. ఈ విషయంలో ప్రాధికారం పొందిన ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క అధికారి, ప్రాధికార సంస్థ లేదా సందర్భానుసారం కమీషను తరఫున నిధి యొక్క రోజువారీ పరిశీలనలో బాధ్యత వహించవలెను. నిధిని వినియోగించేటట్లు శ్రద్ధ వహించవలెను. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క ఖర్చులకు లేదా దానికి సంబంధించి చెల్లింపు మరియు ఈ బిల్లు యొక్క మరియు దానిక్రింద చేసిన ఏవేని వినియమముల ప్రయోజనములను నిర్వర్తించుట కొరకు అవసరమైన అన్ని వ్యయములను చెల్లించుటకు.

4. ప్రాధికార సంస్థ లేదా సందర్భానుసారం కమీషను ద్వారా ఆమోదించబడిన అన్ని మరియు అనుబంధ అంచనాల ప్రతి నొకదానిని బోర్డుకు తెలియజేస్తూ వెంటనే ప్రభుత్వమునకు సమర్పించవలెను. ఒక అంశము యొక్క వ్యయమునకై నిర్దేశించిన అన్ని డబ్బు మొత్తములను లేదా అందులోని భాగమును అదే పద్దు క్రిందనున్న అనుబంధ అంచనాల వ్యయము క్రింద ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను బదిలీ చేయవచ్చును. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ద్వారా ఆమోదించబడిన వార్షిక అంచనాలు మరియు అనుబంధ అంచనాల వివరణ నొకదానిని ఆంధ్రప్రదేశ్ గెజిటులో ప్రచురించవలెను.

5. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను దాని యొక్క వార్షిక బడ్జెటును తయారుచేసి రాష్ట్ర బడ్జెటులో చేర్చడం కోసం దానిని ప్రభుత్వమునకు యధావిధిగా సమర్పించవలెను. ఈ బిల్లు క్రింద మరియు దాని క్రింద చేయబడిన ఏవేని వినియమముల క్రింద కృత్యములను నిర్వర్తించుటకై ప్రాధికార సంస్థలు లేదా కమీషన్లకు వీలుకల్పించే నిమిత్తం, బిల్లు క్రింద ప్రాధికార

సంస్థ లేదా కమీషను యొక్క కృత్యములను నిర్వర్తించుట కొరకు ప్రభుత్వం ప్రతి సంవత్సరం వాటికి అవసరమగునట్టి తాను అంగీకరించునట్టి ఏక మొత్తము గ్రాంటు మరియు/లేదా అడ్వాన్సు గురించి ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు చెల్లింపుకై ప్రాధికారమీయవలెను మరియు తాను సంప్రదించిన మీదట తాను సముచితమని భావించునట్టి నిబంధనలు షరతులపై అట్టి అడ్వాన్సులను ఇవ్వవచ్చును. ప్రభుత్వ ఉత్తర్వు ద్వారా రాష్ట్ర సంచితనిధి నుండి మరియు ఈ బిల్లు కానట్టి తదుపరి వినియోజనం లేకుండా అట్టి ఏదేని గ్రాంటును ప్రభుత్వం చేయవచ్చును.

6. ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను ప్రతి సంవత్సరమునకు వార్షిక ప్రణాళికను తయారుచేసి, ప్రతి ఆర్థిక సంవత్సరము తరువాత చివరినాటికి, అయితే, ప్రతి సంవత్సరము సెప్టెంబరు 30వ తేదీకి మించకుండా ప్రభుత్వానికి మరియు బోర్డుకు సమర్పించవలెను. అందు గత సంవత్సరపు తన కృత్యముల తాలూకు నివేదికను జతచేసి పంపించవలెను. ప్రభుత్వము అట్టి ప్రతీ నివేదిక యొక్క ప్రతినొకదానిని రాష్ట్ర శాసనమండలికి సమర్పించవలెను.

7. బోర్డు ఆయాసమయములందు సవరించుటకు లోబడి ఈక్రింది విధముగా వ్యయము యొక్క పరిపాలన మంజూరుకు అధికారములుండవలెను,-

(ఎ) ముఖ్య కార్యనిర్వాహక అధికారి, డైరెక్టరు జనరలు మరియు కార్యనిర్వాహక కమిటీ, విహితపరచబడునట్టి విధముగా వ్యయమును మంజూరు చేయుటకు అధికారము కలిగి ఉండవలెను;

(బి) ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను లేదా ప్రభుత్వముచే తనకు ప్రతి సంవత్సరము కొరకు బడ్జెటు కేటాయింపుల లోపల వ్యయము మంజూరు చేయుటకు కౌన్సిలు అధికారము కలిగి ఉండును.

8. రెండవ అనుసూచిలో పేర్కొనబడిన ఆర్థిక నిబంధనలు ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను విషయములో ప్రభావమును కలిగి ఉండును.

9. ఈ బిల్లు నిబంధనలకు అనుగుణంగా రాబడి మరియు నిధి నుండి వ్యయమునకు ద్రవ్యమును నిర్వహించుటకు స్వతంత్ర ఖాతాను తెరవడానికి కౌన్సిలుకు ప్రాధికారము ఇవ్వబడింది.

10. ఈ బిల్లు ప్రారంభ తేదీ నుండి, ఆ తేదీకి అవ్యవహితపూర్వము ఇదివరకటి శాఖలో నిహితమై ఉన్న అన్ని భూములు, భవనములు మరియు స్థిరాస్తి అయినను, చరాస్తి అయినను ఇతర ఆస్తి మరియు అందు నిహితమై ఉన్న అన్ని ఆస్తులు, హక్కులు మరియు హితములు మరియు బకాయి ఉన్న ఋణములు, దాయిత్వములు మరియు అందుకు సంబంధించి ఇదివరకటి శాఖలో చేసిన బాధ్యతలు ఎటువంటి తదుపరి హామీ లేకుండా ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుకు బదిలీకావలెను మరియు నిహితమ్ము కావలెను.

11. ఇది వరకటి శాఖ లేదా దాని తరఫున వ్యవహరించుచున్న వ్యక్తి, ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషను పేరు అందు పేర్కొనబడి, అందలి కక్షిదారు స్థానే, ఈ బిల్లు యొక్క ప్రారంభ తేదీకి అవ్యవహిత పూర్వము ఉన్నట్టి అన్ని పత్రములు, బాండ్లు, కరారులు, పరికరములు మరియు పనిచేయుచున్న ఏర్పాట్లు, ఈ చట్టము క్రింద ప్రాధికార సంస్థకు లేదా కమీషనుకు బదిలీ చేయబడి లేదా అందు నిహితమై ప్రభావం కలిగి ఉన్న ఏదేని ఆస్తి, హక్కులు, హితములు, దాయిత్వములు మరియు బాధ్యతలు ఆ తేదీన మరియు అటుమీదట ప్రాధికార సంస్థ లేదా కమీషనుపై అమలు చేయబడదగి ఉండవలెను.

నారా చంద్రబాబునాయుడు

ముఖ్యమంత్రి

ప్రదత్త శాసన నిర్మాణమును గురించిన వివరణ

బిల్లులోని ఖండములు 2,3,4,5,6,7,8,10,12,13,29,36,41,42,43 మరియు 45లు వాటిలో నిర్ధిష్టపరచబడిన విషయములను గురించి అధిసూచనలు జారీ చేయుటకు మరియు నియమములు చేయుటకు మరియు సాధారణముగా చట్టపు ప్రయోజనములను నెరవేర్చుటకు ప్రభుత్వమునకు ప్రాధికార మిచ్చుచున్నవి. అట్లు జారీ చేయబడిన అన్ని అధిసూచనలు మరియు చేయబడిన నియమములు చాలావరకు ప్రక్రియా పరమైన విషయాల కొరకు ఉద్దేశించబడినవే. వాటిని రాష్ట్ర శాసన మండలి ఉభయ సదనముల సమక్షమున ఉంచవలెను. మరియు అవి శాసన మండలి చేయు ఏవేని మార్పులకులోనై ఉండును.

కనుక ప్రదత్తశాసన నిర్మాణమునకు సంబంధించిన బిల్లులోని పై నిబంధనలు ప్రధానంగా సాధారణమైనవి. మరియు ప్రధానంగా ప్రక్రియాపరమైన విషయాల కొరకు ఉద్దేశించబడినవి.

నారా చంద్రబాబునాయుడు

ముఖ్యమంత్రి

ఆంధ్రప్రదేశ్ శాసన సభ కార్యకలాప ప్రక్రియ మరియు నిర్వహణ నియమావళిలోని 95వ నియమము క్రింద వివరణ

ఆంధ్రప్రదేశ్ పర్యాటక, సంస్కృతి మరియు వారసత్వపు బోర్డు బిల్లు, 2017ను రాష్ట్ర శాసన మండలి ఆమోదించిన పిమ్మట, భారత సంవిధానములోని 200వ అనుచ్ఛేదము క్రింద అనుమతి నిమిత్తం గవర్నరుకు సమర్పించవలెను.

నారా చంద్రబాబునాయుడు

ముఖ్యమంత్రి

కె. సత్యనారాయణ రావు,

రాష్ట్ర శాసన మండలి కార్యదర్శి (ఇన్‌ఛార్జి).

Printed by the Commissioner of Printing, at A.P. Legislative Assembly Printing Press, Amaravati.